

Рассмотрено  
на методическом совете

Рекомендовано к  
утверждению  
Педагогическим советом

Утверждено

Приказ от

Протокол от  
« 27 » мая 20 16 г.

Протокол от  
« 28 » мая 20 16 г.

« 08 » июня 20 16 г.

№ 59/1-о (Приложение №  
4 )

№ 7

№ 6

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Методическом Совете**  
**СОГБОУ «Общеобразовательный центр «Южный»**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует работу Методического совета СОГБОУ «Общеобразовательный центр «Южный» (далее Центр).

1.2. Методический совет - коллективный профессиональный общественный орган, объединяющий на добровольной основе членов педагогического коллектива в целях осуществления руководства методической деятельностью.

1.3. Методический совет в своей деятельности руководствуется:

- Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" № 273-ФЗ от 29.12.2012 г.;
- Нормативными документами органов управления образования всех уровней по вопросам учебно-воспитательной, методической, опытно-экспериментальной и проектно-исследовательской деятельности;
- Уставом и локальными нормативными актами Центра.

## 2. Цели и задачи деятельности методического совета

2.1. Цель деятельности методического совета - обеспечить гибкость и оперативность методической работы, повышение квалификации учителей, формирование профессионально значимых качеств учителя, классного руководителя, педагога дополнительного образования, рост их профессионального мастерства.

2.2. Задачи методического совета:

- создание сплоченного коллектива единомышленников, бережно сохраняющих традиции школы, стремящихся к постоянному профессиональному самосовершенствованию, развитию образовательных процессов в учреждении, повышению продуктивности преподавательской деятельности;
- создание условий для поиска и использования в воспитательно-образовательном процессе современных методик, форм, средств и методов преподавания, новых педагогических образовательных технологий;
- изучение профессиональные достижения педагогических работников, обобщение положительного опыта и внедрение его в практику работы коллектива Центра;
- распространение опыта работы школы в профессиональных средствах массовой информации, Интернете с целью использования имеющегося опыта другими образовательными организациями.
- создание условий для использования педагогами диагностических методик и мониторинговых программ по прогнозированию, обобщению и оценке результатов собственной деятельности;
- стимулирование инициативы и активизация творчества членов педагогического коллектива в научно-исследовательской, опытно - экспериментальной и другой творческой деятельности, направленной на совершенствование, обновление и развитие воспитательно-образовательного процесса в учреждении и работы учителя;
- проведение первичной экспертизы стратегических документов (программ развития, образовательных и учебных программ, учебных планов);
- проведение первичной экспертизы научно-методической и учебно-дидактической продукции, разработанной членами педагогического коллектива;
- проведение проблемного анализа результатов образовательного и воспитательного процесса;
- рекомендация к утверждению на педагогическом совете разработок, проектов, стратегических документов образовательного учреждения и др.;
- организация и осуществление и оценки деятельности (в том числе инновационной) Центра;
- организация и проведение экспертизы уровня профессионально-педагогической квалификации при аттестации педагогов;
- контролирование хода и результатов комплексных исследований, проектов, экспериментов, осуществляемых педагогами;
- анализ результатов педагогической деятельности, выявление и предупреждение ошибок, затруднений, перегрузки учащихся и педагогов;
- внесение предложений по совершенствованию деятельности методических подструктур и участие в реализации этих предложений;

- обеспечение развития личностно ориентированной педагогической деятельности, условий для самообразования, самосовершенствования и самореализации личности педагога.

### 3. Содержание деятельности

3.1. Содержание деятельности методического совета определяется целями и задачами работы Центра, особенностями его развития и образовательной политикой государства.

3.2. Содержание деятельности совета предусматривает повышение квалификации педагогических работников, совершенствование воспитательно-образовательного процесса и состоит в следующем:

- выработка и согласование подходов к организации, осуществлению и оценке инновационной деятельности; организация научно-исследовательской, опытно- экспериментальной деятельности;
- осуществление контроля и оказание поддержки в апробации инновационных учебных программ и реализации новых педагогических методик, технологий;
- обсуждение рабочих, инновационных, экспериментальных программ и рекомендации их педагогическому совету для обсуждения и утверждения;
- оценка и экспертиза результатов деятельности членов педагогического коллектива, рекомендации по аттестации учителей, представлению к званиям, наградам и другим поощрениям;
- участие в разработке вариативной части учебных планов;
- организация общего руководства методической, научной, инновационной деятельностью, семинаров, смотров, недель, методических декад и пр.
- анализ и рекомендации к печати и внедрению методических пособий, программ и других наработок методической деятельности общеобразовательного учреждения;
- планирование и организация работы временных творческих групп, которые создаются по инициативе учителей, руководителей школы с целью изучения, обобщения опыта и решения проблем развития учреждения, а также для разработки инновационных программ, организации диагностических и мониторинговых исследований, разработки новых технологий, стратегических направлений деятельности, изучения социальных запросов;
- рассмотрение и оценка интегрированных учебных программ по изучаемым предметам и согласование их с программами смежных дисциплин для более полного обеспечения усвоения учащимися требований государственных образовательных стандартов;
- анализ методики преподавания учебных предметов, повышения квалификации педагогических работников;
- обсуждение методики проведения отдельных видов учебных занятий и содержания дидактических материалов к ним;
- рассмотрение вопросов организации, руководства и контроля исследовательской работой учащихся;
- организация и проведение педагогических экспериментов по поиску и внедрению новых технологий обучения;
- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования, воспитания, социализации обучающихся, воспитанников Центра;
- анализ и первичная экспертиза программ курсов по выбору, их рекомендация на утверждение в установленном порядке в вышестоящих инстанциях;
- выработка единых требований к оценке результатов освоения обучающимися АООП;
- обобщение и распространение передового педагогического опыта.

### 4. Структура и организация деятельности

4.1. Методический совет создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора.

4.2. Методический совет подчиняется педагогическому совету школы, строит свою работу с учетом решений педагогических советов.

4.3. Членами методического совета являются руководители школьных методических объединений, заместители директора по учебно-воспитательной работе, творчески работающие педагоги, имеющие высшую и первую квалификационную категорию.

4.4. Во главе методического совета стоит председатель, который избирается или назначается директором.

4.5. В составе совета могут формироваться секции по различным направлениям деятельности (проектно-исследовательская, инновационная, диагностика, разработка содержания и т. п.).

4.6. Деятельность методического совета осуществляется в соответствии с планом работы, составленным на основе результатов анализа деятельности методического совета за предыдущий учебный год. План работы разрабатывается в соответствии с планом работы общеобразовательного учреждения.

4.7. Во время заседания методического совета ведется протокол, в котором отражается содержание текущих вопросов, выступление членов совета и решения совета. Протокол подписывается председателем методического совета и секретарем.

4.8. Заседание методического совета считается правомочным при наличии не менее двух третьих членов методического совета.

4.9. Периодичность заседаний совета определяется его членами (рекомендуется проводить не реже одного раза в четверть).

4.10. Решения методического совета принимаются в соответствии с существующим законодательством открытым голосованием при наличии двух трети его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя совета. Решения методического совета могут быть обжалованы на педагогическом совете школы.

4.11. Методический совет регулярно информирует педагогический коллектив о своей деятельности, о принятых решениях.

## 5. Права методического совета

5.1. Методический совет имеет право:

- вносить предложения администрации по определению целей и задач развития общеобразовательного учреждения;
- вносить предложения по организации и совершенствованию учебно - воспитательной работы;
- вносить предложения по улучшению научной и методической работы в общеобразовательном учреждении;
- принимать решения, обязательные для выполнения педагогическими работниками Центра;
- обращаться с вопросами и предложениями к администрации и педагогическому совету Центра.
- ставить вопрос перед администрацией о поощрении сотрудников за активное участие в опытно-поисковой, экспериментальной, научно-методической и проектно-исследовательской деятельности;
- рекомендовать педагогическим работникам различные формы повышения квалификации;
- выдвигать педагогов для участия в профессиональных конкурсах.

5.2. Методический совет несет ответственность за:

- рост профессионального уровня педагогического коллектива;
- поддержку творческих инициатив педагогических работников;
- результаты учебно-воспитательного процесса.

## 6. Контроль за деятельностью методического совета

6.1. В своей деятельности методический совет подотчетен педагогическому совету общеобразовательного учреждения.

6.2. Контроль деятельности методического совета осуществляется директором (лицом, им назначенным) в соответствии с планами методической работы и внутришкольного контроля.

## 7. Документы методического совета

7.1. Для регламентации работы методического совета необходимы следующие документы:

- Положение о методическом совете школы;

- приказ директора о составе методического совета и назначении на должность председателя методического совета;
- анализ работы методического совета за прошедший учебный год;
- план работы на текущий учебный год;
- карты роста педагогических работников;
- сведения об индивидуальных темах методической работы учителей;
- планы проведения тематических (предметных) недель/декад;
- сроки проведения доступных для школы при исправительном учреждении конкурсов и олимпиад;
- списки УМК по предметам;
- протоколы заседаний методического совета.

## 8. Срок действия положения

8.1. Данное положение действительно до отмены его действия или замены его новым.