



ДЕПАРТАМЕНТ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПО ОБРАЗОВАНИЮ, НАУКЕ И ДЕЛАМ МОЛОДЕЖИ

П Р И К А З

« 12 » 01 2017 г.

№ 20-02

**Об утверждении Положения
территориальной психолого-
медико - педагогической
комиссии, ее состава и графика
работы**

На основании статьи 42 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 сентября 2013 г. N 1082 "Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии", в соответствии с приказом Департамента Смоленской области по образованию, науке и делам молодежи от 18.10.2016 № 893 в целях своевременного выявления детей с особенностями в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонениями в поведении

приказываю:

1. Утвердить Положение о территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (далее –ТПМПК) «Южная» (прилагается).
2. Утвердить формы пакета документов для проведения комплексного психолого-медико-педагогического обследования специалистами ТПМПК (приложения 1,2,3,4).
3. Утвердить комиссию ТПМПК в следующем составе:
 - Лазарева О.Л. - руководитель ТПМПК, 0.5 ст., учитель-дефектолог, 1 ст;
 - Иванова А.П. - педагог-психолог, 2 ст.;
 - Картунина С.В. - социальный педагог, 0,25 ст.;
 - Сидоренко Л.В. - учитель-логопед, 1 ст.
4. Утвердить график работы ТПМПК:
 - вторник - с 9.00 до 17.30 (обед с 13.00 до 13.30)
 - среда - с 9.00 до 17.30 (обед с 13.00 до 13.30)
 - четверг - с 9.00 до 17.30 (обед с 13.00 до 13.30)
 - пятница - с 9.00 до 17.30 (обед с 13.00 до 13.30)
 - суббота - с 9.00 до 17.30 (обед с 13.00 до 13.30)

«12» января 2017 № 20 - ОД

ПОЛОЖЕНИЕ О ТЕРРИТОРИАЛЬНОЙ ПСИХОЛОГО-МЕДИКО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ КОМИССИИ «ЮЖНАЯ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (далее – ТПМПК «Южная»), включая порядок проведения комиссией комплексного психолого-медико-педагогического обследования детей в пределах территории г. Рославля, Рославльского района Смоленской области.

1.2. ТПМПК «Южная» в своей деятельности руководствуется международными актами в области защиты прав и законных интересов ребенка, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", постановлениями Правительства Российской Федерации, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 сентября 2013 г. N 1082 "Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии", Положения о Центральной психолого-медико-педагогической комиссии Смоленской области, настоящим Положением.

1.3. ТПМПК «Южная» создается в целях своевременного выявления детей с особенностями в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонениями в поведении, проведения их комплексного психолого-медико-педагогического обследования и подготовки по результатам обследования рекомендаций по оказанию им психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, а также подтверждения, уточнения или изменения ранее данных рекомендаций.

1.4. ТПМПК «Южная» возглавляет руководитель ТПМПК «Южная», а в его отсутствие - заместитель руководителя ТПМПК «Южная».

1.5. В состав ТПМПК «Южная» входят специалисты по соответствующему профилю.

1.6. Состав и порядок работы ТПМПК «Южная» утверждаются Департаментом Смоленской области по образованию и науке.

1.7. Организационное и материально-техническое обеспечение деятельности ТПМПК «Южная» осуществляется за счет средств, выделяемых из средств областного бюджета.

1.8. Информация о проведении обследования детей в ТПМПК «Южная», результаты обследования, а также иная информация, связанная с обследованием детей в комиссии, являются конфиденциальными. Представление указанной информации без письменного согласия родителей (законных

представителей) третьим лицам не допускается, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

1.9. Департамент Смоленской области по образованию и науке, муниципальные образовательные учреждения, областные образовательные учреждения, расположенные на территории муниципального образования, ТПМПК Южная» информируют родителей (законных представителей) детей об основных направлениях деятельности, месте нахождения, порядке и графике работы комиссии.

1.10. Контроль за деятельностью ТПМПК Южная» осуществляет Центральная психолого-медико-педагогическая комиссия (далее – ЦПМПК).

1.11. Для ТПМПК Южная» высшей консультационно-диагностической службой является центральная психолого-медико-педагогическая комиссия (далее - ЦПМПК), координирующая деятельность ТПМПК Южная» и обеспечивающая оказание им организационно-методической помощи.

2. Основные направления деятельности ТПМПК Южная»

2.1. Проведение обследования детей в возрасте от 0 до 18 лет с целью своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей.

2.2. Подготовка по результатам обследования рекомендаций по оказанию детям психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, подтверждение, уточнение или изменение ранее данных комиссиями рекомендаций.

2.3. Оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, работникам образовательных организаций, организаций, осуществляющих социальное обслуживание, медицинских организаций, других организаций по вопросам воспитания, обучения и коррекции нарушений развития детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) девиантным (общественно опасным) поведением.

2.4. Оказание федеральным (региональным) учреждениям медико-социальной экспертизы содействия в разработке индивидуальной программы реабилитации ребенка-инвалида.

2.5. Осуществление учета данных о детях с ограниченными возможностями здоровья и (или) девиантным (общественно опасным) поведением, проживающих на территории муниципального образования.

2.6. Участие в организации информационно-просветительской работы с населением в сфере предупреждения и коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей.

3. Права ТПМПК Южная»

ТПМПК Южная» имеет право:

3.1. Иметь печать и бланки со своим наименованием.

3.2. Вносить в Департамент Смоленской области по образованию и

науке предложения по вопросам совершенствования деятельности комиссии.

3.3. Запрашивать у правоохранительных органов, организаций и граждан сведения, необходимые для осуществления своей деятельности.

3.4. Осуществлять мониторинг учета рекомендаций по созданию условий для обучения и воспитания детей в образовательных организациях, а также в семье (с согласия родителей (законных представителей) детей).

3.5. Взаимодействовать по всем вопросам координации их деятельности и организационно-методического обеспечения с ЦПМПК.

4. Планирование деятельности ТПМПК Южная»

4.1. ТПМПК Южная» проводит заседания не реже 1 раза в месяц, при необходимости проводит внеплановые заседания.

4.2. График работы ТПМПК Южная» составляется на год и утверждается приказом Департамента Смоленской области по образованию и науке.

4.3. На обследование в ТПМПК Южная» направляются дети с особенностями в физическом, физиологическом и (или) психическом развитии и (или) отклонениями в поведении, препятствующими пребыванию, адаптации, развитию и образованию детей в образовательных организациях, семье, социуме.

4.4. Для проведения обследования ребенка его родители (законные представители) предъявляют в ТПМПК Южная» документ, удостоверяющий их личность, документы, подтверждающие полномочия по представлению интересов ребенка, а также представляют следующие документы:

а) заявление о проведении или согласие на проведение обследования ребенка ТПМПК, включая согласие несовершеннолетнего, достигшего возраста 15 лет, на проведение медицинского обследования по форме согласно приложению N 1 и соответственно приложению N 2 к настоящему Положению;

б) копию паспорта или свидетельства о рождении ребенка (представляется с предъявлением оригинала или заверенной в установленном порядке копии);

в) направление образовательной организации и (или) организации, осуществляющей социальное обслуживание, и (или) медицинской организации, и (или) психолого-медико-педагогической комиссии городского округа по месту жительства ребенка, и (или) другой организации, имеющей полномочия направлять ребенка на обследование;

г) заключение (заключения) психолого-медико-педагогического консилиума образовательной организации или специалиста (специалистов), осуществляющего психолого-медико-педагогическое сопровождение обучающихся в образовательной организации (для обучающихся образовательных организаций) (при наличии);

д) копию заключения (заключений) ЦПМПК и (или) ТПМПК Южная» по месту жительства ребенка о результатах ранее проведенного обследования ребенка (при наличии);

е) подробную выписку из истории развития ребенка с заключениями врачей, наблюдающих ребенка в медицинской организации по месту жительства

(регистрации) с заключениями:

педиатра об общем состоянии ребенка;

психоневролога с обоснованным медицинским диагнозом и характеристикой умственного развития;

отоларинголога с характеристикой состояния уха, горла, носа и органов, принимающих участие в артикуляции речи (привести данные о восприятии разговорной и шепотной речи, данные аудиограммы);

офтальмолога с характеристикой органа зрения и с развернутым диагнозом;

врача-ортопеда (для детей с нарушениями функции опорно-двигательного аппарата);

ж) копию индивидуальной программы реабилитации ребенка-инвалида, выдаваемой федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы (для детей-инвалидов) (при наличии);

з) характеристику обучающегося, выданную образовательной организацией (для обучающихся образовательных организаций), с указанием образовательной программы (основной образовательной программы, адаптированной основной образовательной программы, адаптированной образовательной программы), годовых отметок по всем учебным предметам за предыдущие годы обучения и четвертных или триместровых отметок по всем учебным предметам за текущий учебный год (для обучающихся общеобразовательных организаций);

и) письменные работы по русскому языку, математике, результаты самостоятельной продуктивной деятельности ребенка.

4.5. Родители (законные представители) ребенка могут подать заявление и названные в пункте 4.4 настоящего Положения документы в ТПМПК «Южная»:

4.5.1. Через ГБУ «МФЦ Рославльского МР СО» по адресу: 216500, Смоленская область, г. Рославль, 34 микрорайон, 3, эл. почта: mfcroslavl@admin.smolensk.ru.

4.5.2. С использованием единого портала государственных услуг Российской Федерации <http://www.gosuslugi.ru> и портала государственных и муниципальных услуг (функций) Смоленской области <http://www.pgu.admin-smolensk.ru> в электронной форме.

4.6. При необходимости ТПМПК «Южная» запрашивает у соответствующих органов и организаций или у родителей (законных представителей) дополнительную информацию о ребенке.

4.7. Запись детей на проведение обследования осуществляется уполномоченным специалистом ТПМПК «Южная» в журнале предварительной записи детей на обследование.

4.8. ТПМПК «Южная» ведется следующая документация:

а) журнал записи детей на обследование;

б) журнал учета детей, прошедших обследование;

в) карта ребенка, прошедшего обследование;

г) протокол обследования ребенка (далее - протокол);

д) заключение ТПМПК «Южная» с рекомендациями.

5. Порядок проведения обследования детей ТПМПК Южная»

5.1. Обследование детей проводится по адресу: г. Рославль, ул. Мичурина, д. 175, кабинет № 106 в присутствии родителей (законных представителей). При необходимости и наличии соответствующих условий обследование детей может быть проведено по месту их проживания и (или) обучения.

5.2. Обследование детей проводится каждым специалистом территориальной комиссии индивидуально или несколькими специалистами одновременно. Состав специалистов ТПМПК Южная», участвующих в проведении обследования, процедура и продолжительность обследования определяются исходя из задач обследования, а также возрастных, психофизических и иных индивидуальных особенностей детей.

5.3. Обследование детей, в том числе обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов до окончания ими образовательных организаций, реализующих основные или адаптированные общеобразовательные программы, осуществляется в комиссии по письменному заявлению родителей (законных представителей) или по направлению образовательных организаций, осуществляющих социальное обслуживание, медицинских организаций, других организаций с письменного согласия их родителей (законных представителей).

5.4. Обследование детей, консультирование детей и их родителей (законных представителей) специалистами комиссии осуществляются бесплатно.

5.5. В ходе обследования ребенка ТПМПК Южная» ведется протокол (приложение N 3 к настоящему Положению), в котором указываются сведения о ребенке, специалистах комиссии, перечень документов, представленных для проведения обследования, результаты обследования ребенка специалистами, выводы специалистов, особые мнения специалистов (при наличии).

5.6. Обследование ребенка в ТПМПК Южная» завершается подготовкой заключения.

5.7. В заключении ТПМПК Южная», заполненном на бланке (приложение N 4 к настоящему Положению), указываются:

а) обоснованные выводы о наличии либо отсутствии у ребенка особенностей в физическом, физиологическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении и наличии либо отсутствии необходимости создания условий для получения ребенком образования, коррекции нарушений развития и социальной адаптации на основе специальных педагогических подходов;

б) рекомендации по определению формы получения образования, образовательной программы, которую ребенок может освоить, форм и методов психолого-медико-педагогической помощи, созданию специальных условий для получения образования.

5.8. Обсуждение результатов обследования и вынесение заключения территориальной комиссии производятся в отсутствие детей.

5.9. Протокол и заключение ТПМПК Южная» оформляются в день

проведения обследования, подписываются специалистами ТПМПК, проводившими обследование, и руководителем ТПМПК Южная» (лицом, исполняющим его обязанности).

5.10. В случае необходимости сроки оформления протокола и заключения ТПМПК Южная» продлеваются, но не более чем на 5 рабочих дней со дня проведения обследования.

5.11. Протоколу присваивается номер, соответствующий номеру записи в журнале учета детей, прошедших обследование в ТПМПК Южная». Протокол обследования ребенка является внутренним документом ТПМПК и предназначен для служебного использования специалистами ТПМПК Южная». Родители (законные представители) имеют право ознакомиться с протоколом обследования ребенка и удостовериться в полноте и точности отражения информации, сообщенной родителями (законными представителями) в ходе обследований.

5.12. Копия заключения ТПМПК Южная» и копии особых мнений специалистов (при их наличии) по согласованию с родителями (законными представителями) детей выдаются им под роспись или направляются по почте с уведомлением о вручении.

5.13. Заключение ТПМПК Южная» носит для родителей (законных представителей) детей рекомендательный характер.

6. Права родителей (законных представителей) детей

Родители (законные представители) детей имеют право:

6.1. Присутствовать при обследовании детей в ТПМПК Южная», обсуждении результатов обследования и вынесении ТПМПК Южная» заключения, высказывать свое мнение относительно рекомендаций по организации обучения и воспитания детей.

6.2. Получать консультации специалистов ТПМПК Южная» по вопросам обследования детей в ТПМПК Южная» и оказания им психолого-медико-педагогической помощи, в том числе информацию о своих правах и правах детей.

6.3. Обжаловать заключение ТПМПК Южная» в ЦПМПК в случае несогласия с ним.

6.4. Получать на руки направление к соответствующему специалисту в случаях, требующих дополнительного обследования ребенка, уточнения диагноза родителям (законным представителям).

7. Заключительные положения

7.1. Сведения о результатах обследования ребенка, заключение с рекомендациями ТПМПК Южная» и отметка о выдаче заключения вносятся в журнал учета детей, прошедших обследование.

7.2. Представленное родителями (законными представителями) детей заключение комиссии является основанием для создания Департаментом Смоленской области по образованию и науке, образовательными организациями,

иными органами и организациями в соответствии с их компетенцией рекомендованных в заключении условий для обучения и воспитания детей.

7.3. Заключение ТПМПК Южная» действительно для представления в Департамент Смоленской области по образованию и науке, образовательные организации, иные органы и организации в течение календарного года с даты его подписания.

7.4. ТПМПК Южная» оказывает детям, самостоятельно обратившимся в комиссию, консультативную помощь по вопросам оказания психолого-медико-педагогической помощи, в том числе информирует детей об их правах.

7.5. При наличии показаний (при подозрении на несоответствие структуры психофизического развития ребенка условиям, которые может обеспечить образовательная организация, в которой обучается и (или) воспитывается ребенок в соответствии с рекомендациями ТПМПК Южная» или ЦПМПК) специалисты психолого-медико-педагогического консилиума образовательной организации или специалист (специалисты), осуществляющий психолого-медико-педагогическое сопровождение обучающихся в образовательной организации, оформляет заключение на ребенка и рекомендует родителям (законным представителям) повторно обратиться в ТПМПК Южная».

7.6. При повторном обращении в ТПМПК Южная» родители (законные представители) ребенка, нуждающегося в повторном обследовании комиссией, представляют документы, указанные в пункте 4.4 настоящего Положения.

7.7. Повторное обследование ребенка ТПМПК Южная» возможно только с согласия родителей (законных представителей).