

СОГБОУ «Общеобразовательный центр «Южный»

С учетом мнения Совета
старшеклассников

Протокол от
« 8 » ноября 20 17 г. № 2

Утверждено

Приказ от «09» ноября 20 17 г. № 114/1-о
(Приложение № 1)

И.о. директора  А.Е. Степаненко



Положение

**о порядке ускоренного обучения в пределах осваиваемой
адаптированной основной образовательной программы
в СОГБОУ «Общеобразовательный центр «Южный»**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность СОГБОУ «Общеобразовательный центр «Южный» (далее – ОУ (общеобразовательное учреждение) по организации и проведению ускоренного обучения, в пределах осваиваемой образовательной программы в соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Получение общего образования в форме ускоренного обучения организуется в пределах адаптированных основных общеобразовательных программ (далее АООП) Федерального государственного образовательного стандарта.

1.3. Целями ускоренного обучения являются:

- предоставление возможности успешно освоить программу за два класса в течение одного учебного года;
- реализация образовательных программ в интересах обучающихся с целью их реабилитации и социальной адаптации.

1.4. Задачами организации ускоренного обучения являются:

- обеспечение необходимых условий для освоения АООП государственного образовательного стандарта при несоответствии физиологического возраста учащихся уровню образования;
- адаптация к учебной деятельности, психолого-педагогическая реабилитация подростков с девиациями в поведении, социализация учащихся, попавших в трудную жизненную ситуацию.

II. Порядок получения общего образования в форме ускоренного обучения

2.1. Участниками образовательного процесса при ускоренном обучении могут быть:

- обучающиеся с ОВЗ, дети-инвалиды, не имеющие возможность посещать ОУ;
- обучающиеся, желающие ускоренно изучить АООП отдельных лет обучения, адаптированные образовательные программы отдельных учебных дисциплин;
- обучающиеся, поздно приступившие к обучению в ОУ, не посещавшие занятия в течение нескольких лет, в связи с трудной жизненной ситуацией;
- педагоги, родители (законные представители) несовершеннолетних.

2.2. Порядок зачисления учащихся на ускоренное обучение определяется настоящим положением.

2.3. Обучение в форме ускоренного обучения организуется на основании заявления совершеннолетних граждан или родителей (законных представителей) несовершеннолетних на имя директора ОУ с указанием предметов, которые будут осваиваться в форме ускоренного обучения. Администрация ОУ знакомит заявителей с настоящим Положением, с другими нормативными актами федерального и регионального уровней, Уставом ОУ, адаптированными образовательными программами учебных предметов.

2.4. Заявление об ускоренном обучении подается родителями (законными представителями) по согласованию с ребенком в конце учебного года, предшествующего новому учебному году, в котором будет организовано ускоренное обучение.

- 2.5. Заявления для прохождения промежуточной аттестации подается в срок до 1 ноября каждого учебного года.
- 2.6. Заявление для прохождения итоговой аттестации подается не позднее, чем за три месяца до ее начала.
- 2.7. По ОУ издается приказ, разрешающий обучающемуся пройти промежуточную и (или) итоговую аттестацию.
- 2.8. Обучающийся в форме ускоренного обучения имеет право:
- получать необходимые консультации (в пределах 2-х учебных часов перед каждым экзаменом);
 - брать учебную литературу из библиотечного фонда ОУ;
 - посещать уроки, лабораторные и практические занятия;
 - принимать участие в различных олимпиадах и конкурсах, централизованном тестировании.
- 2.9. Работа учащегося в форме ускоренного обучения контролируется через классный журнал, в котором регистрируется посещение уроков, консультаций, допуск к экзаменам и итоговой аттестации.
- 2.10. Занятия проводятся учителями-предметниками по индивидуально разработанным адаптированным рабочим программам и календарно-тематическому планированию уроков в соответствии с расписанием уроков и индивидуально-групповых занятий для полного прохождения учебных программ в течение одного полугодия за один класс. Если ранее ученик обучался по программе данного класса и имеет положительные оценки, то они могут быть зачтены при обучении по ускоренному курсу.
- 2.11. По окончании прохождения программы в конце полугодия учащиеся проходят промежуточную аттестацию за учебный год по всем предметам учебного плана в форме экзамена (по билетам, тестирования, тестирования с практическим заданием, контрольной работы, сдачи нормативов).
- 2.12. Учителя-предметники выставляют годовые отметки и на заседании педагогического совета ОУ, в конце полугодия переводят успешно освоивших адаптированные программы по учебным предметам в следующий класс с тем, чтобы ученик приступил к прохождению адаптированной программы следующего класса по ускоренному обучению в течение следующего полугодия.
- 2.13. В случае невыполнения, не полного прохождения учебных программ (отказ учащегося, пропуск занятий по болезни и др.), ученик по результатам решения педагогического совета продолжает обучение в обычном режиме в данном классе в течение всего учебного года.
- 2.14. По решению директора ОУ могут быть зачтены отметки по предметам, полученным ранее в другой образовательной организации.
- 2.15. Результаты промежуточной аттестации отражаются в протоколах экзаменов, которые подписываются всеми членами экзаменационной комиссии и утверждаются директором. К протоколам прилагаются письменные материалы экзаменов.

III. Функции участников ускоренного обучения

- 3.1. Учитель разрабатывает и реализует адаптированные рабочие образовательные программы по предмету на основании АООП и в соответствии с учебным планом ОУ.
- 3.2. Учитель организует работу с учащимся в течение одного полугодия по

программам одного класса таким образом, что за полный учебный год обучающийся может пройти программы обучения за два класса.

3.3. Образовательная деятельность в ходе ускоренного курса обучения осуществляется дополнительно за счет уплотнения учебного материала (уменьшения объема часов), самостоятельного изучения, на индивидуально-групповых занятиях по предметам.

3.4. Содержание курса по предмету определяет учитель с учетом примерных учебных планов и рабочих программ. Рабочие программы рассматриваются на педагогическом совете ОУ и утверждаются директором.

3.5. Численный состав учащихся для ускоренного прохождения программ определяется педагогическим советом ОУ с учетом специфики программы ускоренного курса. Занятия могут проводиться в составе класса, по группам, индивидуально, что должно быть обосновано рабочей программой педагога.

IV. Управление при ускоренном обучении

4.1. Управление деятельностью участников образовательного процесса при осуществлении ускоренного обучения ведется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом ОУ, данным Положением об ускоренном обучении, должностными обязанностями педагогов и администрации ОУ.

4.2. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе:

- планирует, организует и контролирует образовательный процесс в ходе ускоренного прохождения учебных программ;
- отвечает за качество и эффективность работы с учащимися и педагогическим коллективом, осуществляющими ускоренное обучение.

4.3. Педагогический совет ОУ рассматривает вопросы качества ускоренного прохождения программ, принимает решения о переводе обучающихся в следующий класс.

4.4. Директор ОУ утверждает рекомендованные учебные рабочие программы на текущий учебный год, полугодие (ускоренный курс).