

План работы КГКОУ «Школа-интернат № 19» на 2018-2019 учебный год

Рассмотрено и принято
на заседании педагогического совета
Протокол № 4 от « 24 » мая 2018

Утверждено»
Директор КГКОУ ШИ-19 п. Березовый
« 24 » 25 2018
Е.О. Усова



План работы

Краевого государственного казенного общеобразовательного учреждения, реализующего адаптированные основные общеобразовательные программы «Школа-интернат № 19» поселка Березовый Солнечного муниципального района Хабаровского края на 2018- 2019 учебный год

п. Березовый, 2018

Содержание

Раздел 1. Цели, Задачи деятельности КГКОУ ШИ 19 п. Березовый на 2018-2019 учебный год.....	3
Раздел 2. Организация управления, циклограмма работы КГКОУ ШИ 19 п. Березовый	5
Раздел 3. Основные документы, регламентирующие деятельность школы-интерната,.....	11
Раздел 4. Организация деятельности школы-интерната, направленная на повышение качества образования (основного общего образования на 2016-2017 учебный год.....	13
Раздел 5. Работа с педагогическими кадрами, повышение их квалификации. Аттестация.....	60
Раздел 6. Обеспечение роста уровня воспитанности.....	72
Раздел 7. Управление школой-интернатом... ..	74
Раздел 8. Внутришкольный контроль.....	80
Раздел 9. Укрепление материально- технической базы.....	82
Раздел 10. Обеспечение безопасности жизнедеятельности учащихся и работников школы-интерната.....	83
Приложение №1 Обеспечение инспекционно - контрольной деятельности администрации школы в области среднего общего образования и основного общего образования.	
Приложение №2 Учебный план КГКОУ ШИ п. Березовый на 2018-2019 учебный год.	
Приложение № Сеть классов на 2018-2019 учебный год	

Раздел I.

Цели и задачи деятельности КГКОУ ШИ 19 п. Березовый

Цель – миссия:

Миссия нашей школы-интерната состоит в том, чтобы создать наиболее благоприятные условия развития (в соответствии с имеющимися у школы-интерната возможностями) для всех учащихся, нуждающихся в коррекции, с учетом различий их склонностей и способностей.

ЦЕЛИ:

- Создание реальных условий для получения основного общего образования учащихся школы-интерната.
- Социальная поддержка и психолого-педагогическая реабилитация учащихся, содействие их успешной социализации в современных условиях.
- Повышение роли образования в воспитании личности.
- Обеспечение социальной защищенности участников образовательного процесса.

ЗАДАЧИ:

1. В новом учебном году педагогическому коллективу школы-интерната продолжить работу по обучению и воспитанию учащихся с ОВЗ в условиях реализации ФГОС основного общего образования.
2. Совершенствовать работу по сохранению контингента обучающихся.
3. Усилить воспитательную работу с «трудными детьми».
4. Активизировать методическую работу педагогического коллектива.
5. Способствовать обеспечению роста уровня профессиональной компетентности педагогических работников.
6. Повышение качества знаний и успеваемости, учащихся на учебных занятиях и во внеурочное время через использование различных форм и методов обучения и воспитания, учащихся школы- интерната, применение современных образовательных технологий, согласно ФГОС с ОВЗ.
7. Использовать различные методы обучения и современные образовательные технологии, согласно ФГОС с ОВЗ.
8. Добиваться более высокой результативности групповых занятий.
9. Плановмерно и активно использовать внеклассную работу как средство воспитания у обучающихся интереса, к тому или иному виду деятельности, развития их способностей.
10. Совершенствовать работу учителя по самообразованию.
11. Укрепление материально-технической базы школ.

ЗАДАЧИ РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОЛЛЕКТИВА В 2018-2019 УЧЕБНОМ ГОДУ

В 2018-2019 учебном году школа-интернат продолжит работу в режиме развития, выполняя поставленные перед учреждением на учебный год задачи, которые подчинены общей цели - создание реальных условий для получения

План работы КГКОУ «Школа-интернат № 19» на 2018-2019 учебный год
основного общего образования в условиях внедрения ФГОС, адаптации,
обучающихся к жизни в обществе, разностороннее развитие личности.

В области кадрового обеспечения:

- 100% повышение квалификации педагогических кадров;
- 100% инновационная деятельность педагогических кадров;
- 100% активное применение ИКТ в образовательном процессе.

В области формирования воспитанности и здорового образа жизни обеспечить:

- повышение уровня воспитанности учащихся и формирование нравственных качеств личности через систему мероприятий;
- развитие коммуникативных способностей учащихся и их общественной инициативы;
- формирование общественно – гражданских компетентностей учащихся;
- снижение количества учащихся, стоящих на учете ПДН до 0 человек, ВШУ – до 2 человек;
- снижение показателя травматизма учащихся до уровня 0 случаев;
- вовлечение учащихся и педагогов в здоровьесберегающие спортивно-оздоровительные мероприятия до 90%.

В области материально-технического обеспечения:

- приобретение школьной мебели в нормах Сан Пин в 2018-2019гг.
- приобретение новой техники (для прачечной – сушильный барабан, стиральная машина; пополнить компьютерный класс)
- косметический ремонт.

Раздел II. ОРГАНИЗАЦИЯ УПРАВЛЕНИЯ

2.1. 23 апреля 1987 года была открыта в п. Березовый Солнечного района Хабаровского края Березовская вспомогательная школа – интернат. 04.09.2012г. Краевое государственное бюджетное специальное (коррекционное) образовательное учреждение для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа – интернат VIII вида № 19» **переименована** в Краевое государственное казенное специальное (коррекционное) образовательное учреждение для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья «Специальную (коррекционную) общеобразовательную школу – интернат VIII вида № 19» (распоряжение Правительства Хабаровского края № 123-рп от 15.03.2012г.). Школа-интернат является казенным общеобразовательным учреждением с целью предоставления гражданам Российской Федерации любого возраста возможности получения общедоступного и бесплатного основного общего образования.

2.2. Школа-интернат создает основу для последующего образования и самообразования, осознанного выбора и освоения профессии, формирования общей культуры личности обучающегося. Наша школа-интернат открыта для всех, кто желает получить образование независимо от возраста, социального положения, уровня знаний. Мы всем гарантируем социальную справедливость в реализации права каждого гражданина на получение бесплатного образования.

2.3. Организационно-правовая форма- учреждение. **Тип** - казенное общеобразовательное учреждение. **Вид** – специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат 8 вида. **Полное наименование школы:** Краевое государственное казенное специальное (коррекционное) образовательное учреждение для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья «Специальную (коррекционную) общеобразовательную школу – интернат VIII вида № 19» п.Березовый Солнечного муниципального района Хабаровского края. **Сокращенное наименование школы:** КГКСКОУ СКШИ 8 вида 19 п. Березовый.

2.4. Учредителем Школы-интерната является Министерство образования и науки Хабаровского края, расположенного по адресу: Фрунзе ул., д. 72, г. Хабаровск, 682000.

2.5. Юридический адрес Школы-интерната: Клубная ул., д. 9, п. Березовый, Солнечный район, Хабаровский край, 682738. Почтовый адрес Школы-интерната: Клубная ул., д. 9, п. Березовый, Солнечный район, Хабаровский край, 682738.

План работы КГКОУ «Школа-интернат № 19» на 2018-2019 учебный год

2.6. Школа-интернат создаётся Учредителем и регистрируется уполномоченным органом в заявительном порядке в соответствии с законодательством РФ. Права юридического лица у Школы-интерната в части ведения уставной финансово-хозяйственной деятельности возникают с момента государственной регистрации.

2.7. Школа-интернат имеет гербовую печать установленного образца, штамп, бланки с соответствующим наименованием.

2.8. e-mail: berinternat19.sln@edu.27.ru

2.9. сайт: <https://sites.google.com/site/internat19/>

Телефон: 8(4214)65-51-34

ФИО руководителя – Усова Елена Олеговна

Организация управления образовательным учреждением:

Первый уровень (высший) – директор школы и полномочные коллегиальные органы: педагогический Совет, общее собрание трудового коллектива.

Второй уровень – школьный методический совет учителей.

Третий уровень – ученический коллектив.

Организация работы школы по дням недели:

Продолжительность рабочей недели – 5 дней

Понедельник – пятница: учебные занятия по расписанию – 08.00 – 15.00

Каникулы устанавливаются:

- осенние каникулы с 30 октября 2018 г. – 05 ноября 2018 г.
- зимние каникулы - с 31 декабря 2018 г. – 13 января 2019 г.;
- весенние каникулы - с 25 марта 2019 г. – 31 марта 2019 г.

ЗАКРЕПЛЕНИЕ КАБИНЕТОВ

№	Название учебного кабинета	ФИО заведующего кабинетом
1.	106	Савенкова Л.В.
2.	102	Меркушева О.С.
3.	105	Пантюхина Н.А.
4.	Кабинет СБО	Кирсанова Л.В.
5.	Швейная мастерская	Мельник Т.В.
6.	103	Кобзева Л.И.
7.	101	Равлушко В.В.
8.	107	Николенко И.С.
9.	108	Соковина Г.Г.
10.	Зам.директора по УВР	Аносова Т.Г.
11.	Директор школы	Усова Е.О.
12.	Логопед	Акимова Л.Ю.
13.	104	Погорельчук Н.Л.

РАСПИСАНИЕ УРОКОВ И РЕЖИМ ДНЯ

Утверждено:

Директор школы:

_____ Усова Е.О.
от «__» _____ 2018г.

Расписание занятий

Краевого государственного казенного общеобразовательного
учреждения, реализующего адаптированные основные общеобразовательные
программы
«Школа-интернат № 19»

	1-2кл.	3кл.	4кл.	5кл.
Пн.	1. чтение 2. русский язык 3. математика. 4. речевая. практика 5. мир природы 6. ИЗО 7. дефектология	1. чтение 2. письмо 3. математика 4. физкультура 5. разв. устной речи 6. психомоторика 7. дефектология	1. чтение 2. письмо 3. математика 4. кор. занятия 5. ЛФК 6. развитие речи 7. кор. занятие (психолог) 8. дефектология	1. чтение 2. письмо 3. математика 4. Кор. занятия 5. Природоведение 6. Физкультура 7. ИЗО 8. Музыка 9. Дефектология
Вт.	1. чтение 2. русский язык 3. математика 4. мир природы 5. ручной труд 6. ручной труд 7. психомоторика 8. дефектология	1. чтение 2. письмо 3. математика. 4. Кор.занятие 5. музыка 6. физкультура 7. дефектология	1. чтение 2. письмо 3. математика 4. трудовое обучение 5. трудовое обучение 6. психомоторика 7. Дефектология 8. Кор. занятия (психолог)	1. чтение 2. письмо 3. математика 4. трудовое обучение 5. трудовое обучение 6. дефектология
Ср.	1. чтение 2. русский язык 3. математика. 4. музыка 5. физкультура 6. речевая практика 7. ритмика 8. дефектология	1. чтение 2. письмо 3. математика. 4. математика 5. трудовое обучение 6. ритмика 7. дефектология	1. чтение 2. письмо 3. математика. 4. Кор. занятие 5. ритмика 6. психомоторика 7. дефектология	1. чтение 2. письмо 3. математика 4. математика 5. Природоведение 6. Физкультура 7. кор. занятие (психолог)

План работы КГКОУ «Школа-интернат № 19» на 2018-2019 учебный год

Чт.	1. чтение 2. русский язык 3. математика 4. физкультура 5. психомоторика 6. дефектология	1. чтение 2. письмо 3. ЛФК 4. математика. 5. Кор. занятия 6. трудовое обучение 7. дефектология	1. чтение 2. письмо 3. математика 4. трудовое обучение 5. трудовое обучение 6. физкультура 7. дефектология	1. чтение 2. письмо 3. математика. 4. трудовое обучение 5. трудовое обучение 6. дефектология 7. кор. занятия (психолог)
Пт.	1. внеур. деятельн. 2. внеур. деят. 3. внеур. деят. 4. внеур. деят. 5. физкультура	1. чтение 2. письмо 3. математика. 4. разв. устной.речи 5. ИЗО 6. психомоторика	1. математика. 2. письмо 3. математика. 4. физкультура 5. ИЗО 6. Развитие речи 7. музыка 8. дефектология	1. письмо 2. физкультура 3. математика 4. трудовое обучение 5. трудовое обучение 6. СБО 7. кор. занятие 8. (психолог/ 9. дефектология

Утверждено:
Директор школы:
_____ Усова Е.О.
от «___» _____ 2018г.

Расписание занятий

краевого государственного казенного общеобразовательного
учреждения, реализующего адаптированные основные общеобразовательные
программы «Школа-интернат № 19»

	6 кл.	7 кл.	8 кл.	9 кл.
Пн.	1. математика 2. биология 3. письмо 4. чтение 5. трудовое обучение 6. трудовое обучение 7. дефектолог 8. кор.занятие (психолог)	1. математика 2. чтение 3. письмо 4. биология 5. СБО 6. СБО 7. Трудовое обучение 8. Трудовое обучение	1. чтение 2. математика 3. биология 4. письмо 5. трудовое обучение 6. трудовое обучение 7. физкультура 8. дефектология	1. биология 2. математика 3. СБО 4. СБО 5. письмо 6. чтение 7. трудовое обучение 8. трудовое обучение

План работы КГКОУ «Школа-интернат № 19» на 2018-2019 учебный год

Вт.	1. математика 2. география 3. письмо 4. трудовое обучение 5. трудовое обучение 6. чтение 7. физкультура 8. дефектология	1. математика 2. чтение 3. география 4. музыка 5. физкультура 6. трудовое обучение 7. трудовое обучение 8. дефектология	1. география 2. математика 3. трудовое обучение 4. трудовое обучение 5. история 6. СБО 7. СБО 8. музыка	1. письмо 2. математика 3. обществознание 4. география 5. трудовое обучение 6. трудовое обучение 7. трудовое обучение
Ср.	1. математика 2. биология 3. письмо 4. чтение 5. математика 6. кор. занятие 7. физкультура 8. музыка	1. биология 2. математика 3. письмо 4. физкультура 5. кор. занятия 6. трудовое обучение 7. трудовое обучение 8. дефектология	1. математика 2. трудовое обучение 3. трудовое обучение 4. трудовое обучение 5. письмо 6. чтение 7. биология 8. физкультура	1. физкультура 2. математика 3. биология 4. письмо 5. трудовое обучение 6. трудовое обучение 7. трудовое обучение
Чт.	1. физкультура 2. география 3. математика 4. трудовое обучение 5. трудовое обучение 6. СБО 7. СБО 8. ИЗО	1. математика 2. письмо 3. чтение 4. история 5. география 6. трудовое обучение 7. трудовое обучение 8. дефектология	1. письмо 2. математика 3. история 4. трудовое обучение 5. трудовое обучение 6. обществознание 7. география 8. дефектология	1. математика 2. физкультура 3. география 4. чтение 5. история 6. трудовое обучение 7. трудовое обучение 8. трудовое обучение
Пт.	1. математика 2. письмо 3. чтение 4. трудовое обучение 5. трудовое обучение 6. дефектология/ 7. Кор.занятие 8. (психолог) 9. дефектология/ 10.Кор.занятие (психолог)	1. физкультура 2. математика 3. письмо 4. ИЗО 5. история 6. трудовое обучение 7. трудовое обучение 8. дефектология	1. математика 2. трудовое обучение 3. трудовое обучение 4. трудовое обучение 5. письмо 6. чтение 7. физкультура 8. дефектология	1. чтение 2. письмо 3. физкультура 4. история 5. трудовое обучение 6. трудовое обучение 7. трудовое обучение

УТВЕРЖДЕНО
Директор школы-интерната
_____ Е.О. Усова
«_____» _____ 2018г.

**РЕЖИМ ДНЯ
ДЛЯ МЛАДШИХ КЛАССОВ (1-5)**

07.30	ПОДЪЁМ
07.30-7.45	УТРЕННЯЯ ГИМНАСТИКА
07.45-07.55	УТРЕННИЙ ТУАЛЕТ
07.55-08.15	ЗАВТРАК I СМЕНЫ
08.15-08.30	ПОДГОТОВКА К ШКОЛЬНЫМ ЗАНЯТИЯМ
08.30-12.20	УЧЁБА В ШКОЛЕ
12.30-13.30	ПРОГУЛКА
13.30-14.00	ОБЕД I СМЕНЫ
14.10-16.10	ДНЕВНОЙ СОН
16.30-16.35	ПОДЪЁМ, ДНЕВНОЙ ТУАЛЕТ
16.35-16.45	ПОЛДНИК I СМЕНЫ
16.45-17.00	СВОБОДНОЕ ВРЕМЯ, ПРОГУЛКИ, ИГРЫ
17.00-18.30	САМОПОДГОТОВКА
18.30-18.40	УБОРКА КЛАССОВ
18.40-18.50	УЖИН I СМЕНЫ
18.50-20.00	ПРОГУЛКА
20.00-20.30	САМООБСЛУЖИВАНИЕ
20.30-20.50	ПОДГОТОВКА КО СЛУ, ВЕЧЕРНИЙ ТУАЛЕТ
21.00	ОТБОЙ

УТВЕРЖДЕНО
Директор школы-интерната
_____ Е.О. Усова
« ____ » _____ 2018г.

**РЕЖИМ ДНЯ
ДЛЯ СТАРШИХ КЛАССОВ (6-9)**

07.30	ПОДЪЁМ
07.30-7.45	УТРЕННЯЯ ГИМНАСТИКА
07.45-07.55	УТРЕННИЙ ТУАЛЕТ
07.55-08.15	ВЛАЖНАЯ УБОРКА КОМНАТ
08.15-08.30	ЗАВТРАК II СМЕНЫ
08.30-14.00	УЧЁБА В ШКОЛЕ
14.00-14.20	ОБЕД II СМЕНЫ
14.20-16.45	ВОСПИТАТЕЛЬСКИЙ ЧАС
16.45-16.55	ПОЛДНИК II СМЕНЫ
17.00-18.30	САМОПОДГОТОВКА
18.30-18.50	УБОРКА КЛАССОВ
18.50-19.00	УЖИН II СМЕНЫ
19.00-20.00	ПРОГУЛКА
20.00-20.30	САМООБСЛУЖИВАНИЕ
20.30-20.50	ПОДГОТОВКА КО СНУ, ВЕЧЕРНИЙ ТУАЛЕТ
21.00	ОТБОЙ

Раздел III.

ОСНОВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

I. Организационные документы

Договор с Учредителем.

Устав образовательного учреждения.

Свидетельство о государственной регистрации.

Лицензия на образовательную деятельность.

Свидетельство о государственной аккредитации.

Коллективный договор.

Правила внутреннего трудового распорядка.

Штатное расписание.

Должностные инструкции.

План работы школы на учебный год.

II. Распорядительные документы

Приказы:

по основной деятельности;

по личному составу;

по обучающимся

III. Охрана труда, техника безопасности и пожарная безопасность

Должностные инструкции по охране труда.

План работы по охране труда и пожарной безопасности.

Инструкции по охране труда по каждой профессии, виду работ.

Программы проведения инструктажей.

Журналы регистрации по ТБ и ПБ. ОТ и ПБ.

Журнал регистрации несчастных случаев. Акты о несчастных случаях.

Материалы расследования.

Акт готовности ОУ к новому учебному году.

приложение (акты-разрешения на ввод в эксплуатацию оборудования учебных кабинетов и т.д.);

IV. Информационно-справочные документы

Протоколы совещаний.

Письма.

Справки.

Докладные.

V. Учебно-педагогическая документация

Алфавитная книга записи обучающихся.

Личные карты обучающихся.

Классные журналы.

Книга приказов

Протоколы педсоветов

Журнал учета замещенных уроков.

План работы КГКОУ «Школа-интернат № 19» на 2018-2019 учебный год

VI. Кадры

Трудовые книжки.

Книга движения трудовых книжек.

Личные дела сотрудников (ф. Т-2).

Итоги аттестации.

Трудовые договора.

VII. Локальные акты КГКОУ ШИ 19-п. Березовый

РАЗДЕЛ IV.

Организация деятельности школы-интерната на 2018-2019 учебный год.

Планы работы с учащимися в школе-интернате.

Организационно-педагогические мероприятия на начало учебного года.

План работы логопеда.

План работы психолога.

План работы Совета профилактики правонарушений несовершеннолетних.

План совместной профилактической работы КГКОУ ШИ № 19 и инспектора ПДН.

План работы социального педагога.

План воспитательной работы.

План работы медицинской сестры.

План работы заместителя директора по АХР.

План работы заместителя директора по безопасности.

План работы заместителя директора по УВР.

«Утверждено»
Директор КГКОУ ШИ 19
_____ Е.О. Усова
« ____ » _____ 2018 г.

Организационно-педагогические мероприятия на начало учебного года.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Проведение совещания при директоре с повесткой дня: 1) «Об обеспечении учащихся учебниками»; 2) «О начале нового учебного года» 3) «О проведении праздника «День знаний»;	Конец августа	Директор школы учителя
2.	Сбор данных о трудоустройстве выпускников 9 класса.	1–5 сентября	Директор школы учителя
3.	Ознакомление вновь прибывших учителей с локальными актами и Уставом школы. Ознакомление вновь прибывших учащихся с Уставом школы и правилами поведения в школе	До 15.09 сентября	Директор школы учителя
4.	Ознакомление учащихся с правилами техники безопасности при проведении различных учебных занятий, во время проведения мероприятий во	сентябрь В течение года	Директор школы учителя

План работы КГКОУ «Школа-интернат № 19» на 2018-2019 учебный год

	внеурочное время		
5.	Оформление приказа по движению учащихся за летний период	Сентябрь	Директор школы
6.	Внесение изменений в алфавитную книгу обучающихся	Сентябрь	Директор школы учителя
7.	Утверждение рабочих программ учителей	Сентябрь	Директор школы учителя
8.	Составление расписания уроков, режима дня.	Сентябрь	Директор школы учителя
9.	Составление социального паспорта школы	Сентябрь	Директор школы учителя
10.	Подготовить отчеты на начало учебного года (ОШ -1,РИК- 83).	До 03.09.	Директор школы учителя
11.	Организация дежурства обучающихся по школе	Сентябрь	Директор школы учителя
12.	Согласование графиков проведения предметных недель.	Сентябрь	Директор школы учителя
13.	Проверка наличия книжного фонда учебников и методической литературы	Сентябрь	Директор школы учителя
14.	Обеспечение классных руководителей «Правила поведения, обучающихся в школе»	Сентябрь	Директор школы учителя
15	Планирование и организация работы с учащимися, состоящими на учете в КДН, внутри школьном контроле, «группы риска», находящимися под опекой.	Сентябрь	Директор школы учителя руководитель МС
16	Составление плана прохождения курсов повышения квалификации	Сентябрь	Директор школы учителя
19	Выбор индивидуального маршрута самообразования учителями школы	Сентябрь	Директор школы учителя
20	Составление план внутришкольного контроля.	Сентябрь	Директор школы учителя
21	Составление и утверждение графика проведения проверок за соблюдением законодательства об охране труда (дни охраны труда)	Сентябрь	Ответственный по ОТ
22	Составить: - Графики проверки планов календарно-тематического планирования учителей, тетрадей, классных журналов; - Графики проведения контрольных работ, консультаций.	Сентябрь	Директор школы

План работы КГКОУ «Школа-интернат № 19» на 2018-2019 учебный год

23	Собеседование с учащимися выпускного класса по вопросу их дальнейшего обучения.	Сентябрь, май	Директор школы учителя
24	Провести общешкольное собрание по ознакомлению с организацией учебно-воспитательного процесса, предоставляемыми образовательными услугами	Сентябрь	Директор школы учителя
25	Провести рейды в семьи детей, склонных к пропуску учебных занятий, с целью изучения условий жизни и учебы	Сентябрь	Директор школы учителя
26.	Составить тарификацию учителей на 2016-2017 учебный год.	Сентябрь	Директор школы учителя
27.	Изучить постановления, решения, распоряжения, приказы по вопросам образования, новые учебные планы, методические рекомендации и письма Министерства образования и науки РФ и других органов образования, изданные в летний период и ознакомить с ними учителей	Сентябрь	Директор школы

«Утверждаю»
Директор КГКОУ ШИ 19
Е.О. Усова
«_____» _____ 2018 г.

**ПЛАН логопедической работы
на 2018 – 2019 учебный год**

Цель: предупреждение, выявление и устранение речевых нарушений.

Задачи:

- Организовать работу по диагностике уровней развития речевой деятельности.
- Реализовать индивидуально-ориентированные программы развития детей с учетом структуры речевого дефекта.
- Оказывать всестороннюю помощь семье в воспитании и обучении ребенка с нарушением речи.
- Продолжать социально-просветительскую работу в соответствии с планом логопедической работы в 2018 – 2019 учебном году.
- Осуществлять тесную взаимосвязь в коррекционно-воспитательной работе со всеми педагогами школы-интерната.
- Использовать в коррекционной работе приемы и методы ИКТ.
- Оформить кабинет в соответствии с требованиями ФГОС.

План работы КГКОУ «Школа-интернат № 19» на 2018-2019 учебный год

- Принимать активное участие в методической работе.
- Участвовать в дистанционных всероссийских педагогических конкурсах.

№ п/п	Направле ния деятельнос ти	Формы и методы работы	Цель	Сроки
<i>УЧЕБНО – КОРРЕКЦИОННАЯ РАБОТА:</i> работа с детьми				
1	Диагностическое	Логопедическое обследование детей. Комплектация групп	Точное установление причин, структуры и степени выраженности отклонений в речевом развитии	1-15 сентября (вводная) 15-30 января (промежуточная) 15-30 мая (итоговая) В течение года (по мере поступления выбытия)
		Объективное логопедическое заключение и составление групповых и индивидуальных планов коррекционно-развивающей работы на учебный год, составление циклограммы деятельности	Заполнение речевых карт на каждого ребёнка, составление перспективных планов работы с каждой группой, и перспективных планов для индивидуальных занятий.	сентябрь
		Индивидуальное логопедическое обследование и консультирование	Выявление нарушений речи	В течение года по запросам
		4. Посещение уроков в 3-4 классах.	Наблюдение за детьми в учебном процессе, выявление состояния устной и письменной речи учащихся - логопатов	В течение года

План работы КГКОУ «Школа-интернат № 19» на 2018-2019 учебный год

		Логопедический мониторинг	Выявление динамики в коррекционно-образовательном процессе, отражение его результатов в индивидуальных речевых профилях, при необходимости – корректировка планов индивидуальной и групповой работы с детьми.	Январь, май
2.	Коррекционно-развивающее	Проведение групповых, индивидуальных логопедических занятий. Ведение документации	Коррекция нарушений речевой деятельности	С 15 сентября по 30 мая по расписанию
3.	Консультативное	Работа с педагогами		
		1. Результаты логопедического обследования вновь поступивших детей в 2018 – 2019 уч. г.	Доведение до сведения всех учителей и воспитателей результаты логопедического обследования учащихся	Сентябрь
		Участие в работе ПМП консилиума.	Обеспечение диагностико-коррекционного сопровождения обучающихся	В течение года
		Посещение открытых уроков и внеклассных занятий	Выяснение цели: состояние устной и письменной речи учащихся, продолжение логопедической работы педагогами на уроках и внеклассных занятиях	Октябрь-апрель
		Проведение собеседования с педагогами о речевых нарушениях учеников.	Пропаганда логопедических знаний	Октябрь - май
		Консультирование	Повышение педагогической компетенции педагогов	По запросам

План работы КГКОУ «Школа-интернат № 19» на 2018-2019 учебный год

		Участие в работе педсоветов, методических объединений, семинаров	Повышение педагогической компетенции педагогов	В течение года
		Работа с родителями		
		Анкетирование и опросы	Выявление уровня родительских притязаний к образованию детей, заинтересованность в совместной коррекционной работе по преодолению нарушений речи, адекватность родительской оценки детских возможностей	Сентябрь – май
		2. Изучение опроса родителей	Разработка дальнейших перспектив в работе	Сентябрь – май
		3. Информирование родителей о результатах логопедического обследования	Предоставление необходимых знаний об особенностях развития ребенка с нарушениями речи, обучение некоторым логопедическим приемам работы в семье	сентябрь
		4. Индивидуальные беседы, консультирование	Обучение активному и целенаправленному наблюдению за ребенком в домашней обстановке	В течение года
		Приглашение родителей на логопедические занятия	Ознакомление родителей с особенностями работы логопеда	В течение года
4.	Экспертное	1. Анализ проведенного логопедической работы в течение всего учебного года	Оценка качества логопедической работы.	Май

План работы КГКОУ «Школа-интернат № 19» на 2018-2019 учебный год

5.	Организационное	<p>Оформление документации учителя-логопеда.</p> <ul style="list-style-type: none"> - журнал учета посещаемости логопедических занятий, - журнал обследования устной и письменной речи учащихся, - речевые карты обследования устной и письменной речи, учащихся на каждого ученика. - паспорт логопедического кабинета. - анализ логопедической работы - годовой план логопедической работы, - рабочая программа по курсу «Логопедические занятия», - списки логопедических групп, - расписание логопедических занятий, - циклограмма деятельности логопеда, - перспективный план логопедической работы на каждую группу обучающихся воспитанников, - индивидуальные планы логопедической работы на каждого обучающегося воспитанника, - ежедневные планы логопедических занятий на каждую группу и индивидуальные занятия. - план взаимодействия с родителями, - план взаимодействия с педагогами, - индивидуальный план профессионального роста, - тетради учёта консультаций для педагогов, - тетрадей взаимосвязи с воспитателями, - дневников наблюдений учащихся, - тетради учёта консультаций для родителей. <p>2. Своевременное и качественное ведение банка данных детей, охваченных различными видами контроля:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проверка техники чтения, - проверка навыка письма, - коммуникативных навыков. 	В течение года
----	-----------------	---	----------------

План работы КГКОУ «Школа-интернат № 19» на 2018-2019 учебный год

6.	Методическое	<p>Мероприятия по повышению квалификации учителя-логопеда. Проведение открытого мероприятия.</p> <p>Работа по теме самообразования «Логопедическое сопровождение в условиях введения ФГОС обучающихся с умственной отсталостью».</p> <p>Распространение опыта</p> <p>Изучение новинок методической литературы.</p> <p>Участие в проведении методических объединений.</p> <p>Прохождение курсов повышения квалификации.</p> <p>7 Создание предметно-развивающей среды в логопедическом кабинете: оформить кабинет в соответствии с требованиями ФГОС.</p> <p>Работа над пополнением методической базы логопедического кабинета (изготовление наглядных и дидактических пособий).</p> <p>Использование и применение на практике современных информационных коммуникативных методов в работе с учащимися:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Использование компьютерных коррекционно - развивающих игр, - использование метода функционального биоуправления с использованием программ НПФ «Амалтея». 	В течение года
7.		<p>Социально – просветительское:</p> <p>Консультации для жителей посёлка,</p> <p>Пропаганда логопедических знаний в социальных сетях.</p>	В течение года

«Утверждено»
 Директор КГКОУ ШИ 19
 _____ Е.О. Усова
 «_____» _____ 2018 г.

**Годовой план работы дефектологической работы
на 2018-2019 учебный год**

Цель: Оказание дефектологической помощи детям с ОВЗ.

Основные направления	Содержание	Сроки
----------------------	------------	-------

План работы КГКОУ «Школа-интернат № 19» на 2018-2019 учебный год

<p>Работа с детьми</p> <p>I. Диагностическое направление</p>	<p>1. Дефектологическое обследование детей с целью точного установления причин, структуры и степени выраженности отклонений в их развитии, выявление особенностей развития каждого ребенка; комплектация подгрупп на основе анализа результатов обследования.</p> <p>2. Психолого-педагогический мониторинг: выявление особенностей динамики развития каждого ребенка; отражение его результатов в индивидуальных планах, протоколах обследования. Внесение коррективов в планы индивидуального сопровождения.</p> <p>3. Прогнозирование дальнейшего образовательного маршрута.</p>	<p>16.01.2019– 27.01.2019</p> <p>Январь (2 нед.) Май (2 нед.)</p> <p>В течение года для ПМПКа</p> <p>Сентябрь-май</p>
<p>II. Коррекционно-развивающее направление</p>	<p>1. Планирование образовательной и коррекционной работы с учетом результатов обследования.</p> <p>2. Проведение индивидуальных коррекционно-развивающих занятий с детьми в соответствии со структурой нарушения.</p> <p>3. Составление графика работы.</p> <p>4. Составление по результатам анализа полученных данных индивидуальных коррекционных планов.</p>	<p>Январь – Май</p> <p>В течение учебного года</p> <p>Сентябрь, январь</p> <p>В течение учебного года</p>
<p>Работа с педагогами</p> <p>III. Консультативно-просветительское направление</p>	<p>1. Консультирование и оказание практической помощи педагогам учреждения по вопросам обучения и воспитания детей с ОВЗ.</p> <p>2. Наблюдение за учащимися на уроках, занятиях, во время игр на переменах с их последующим анализом.</p> <p>3. Выступление на методических</p>	<p>В течение года</p> <p>По плану учреждения</p> <p>По плану</p>

План работы КГКОУ «Школа-интернат № 19» на 2018-2019 учебный год

	объединениях дефектологов, ПМП консилиумах в школе. 4.Участие в педагогических советах дошкольного учреждения. 5. Оценка результатов проведенного коррекционно-развивающего воздействия; составление прогноза относительно дальнейшего развития каждого ученика.	учреждения В течение года В течение года
Работа с родителями	1.Индивидуальное консультирование по итогам психолого-педагогического обследования детей. 2.Проведение индивидуальных бесед, консультаций. 3.Заполнение журнала консультаций, рекомендаций.	В часы консультаций для родителей, по графику работы В течение года
IV. Методическое	1.Изучение новинок методической литературы. 2.Участие в методических объединениях. 3.Самообразование по вопросам обучения детей с ОВЗ. 4. Посещение курсов повышения квалификации, семинаров.	В течение учебного года По плану руков. МО Октябрь - май В течение учебного года

«Утверждено»
Директор КГКОУ ШИ 19
_____ Е.О. Усова
«_____» _____ 2018 г.

**План работы педагога-психолога
на 2018-2019 учебный год**

Цель работы педагога-психолога:

- Психолого-педагогическое сопровождение учащихся в образовательно-воспитательном процессе школы;
- Сохранение психологического здоровья детей как основа для полноценного психического и психологического развития ребенка на всех этапах образования;

План работы КГКОУ «Школа-интернат № 19» на 2018-2019 учебный год

- Психолого-педагогическое сопровождение процесса развития и воспитания детей в образовательном пространстве школы;
- Создание благоприятных условий для оптимального психического и психологического развития ребенка и оказанию им специализированной помощи в преодолении психологических трудностей.

Задачи:

1. Обеспечение качественного психологического сопровождения процесса обучения школьников.
2. Научно-методическое и практическое обеспечение коррекционно-развивающей и реабилитационной работы: диагностика личностного развития, ценностных ориентаций и социального статуса учащихся, выявление недостатков и проблем социального развития ребенка; разработка и психологическое обеспечение коррекционно-развивающей и реабилитационной работы с учащимися.
3. Ориентация воспитательной работы на социально-психологическую профилактику негативных явлений в ученической среде, профилактику девиантного и рискованного поведения.
4. Осуществление социально-педагогической реабилитации учащихся, которые подверглись разным формам насилия, были втянуты в противоправные действия, наркоманию; которые по тем или иным причинам не посещают школу, находятся в трудной жизненной ситуации и т.д.

Основные направления психологического сопровождения развития учащихся:

- психологическое сопровождение процесса адаптации учащихся 5-х классов к школьной жизни;
- психологическое сопровождение учащихся начальной школы в основную школу;
- работа с детьми, имеющими творческие способности;
- психологическое сопровождение развития учащихся;

Принимать активное участие в учебно-воспитательной работе общеобразовательного заведения:

- профилактика конфликтов;
- выявление детей «группы риска» в начальной и школе, помощь в своевременном направлении детей при необходимости, в ПМПК, к психиатру, и т.д.
- работа с детьми «группы риска»;
- ориентация учащихся на здоровый образ жизни;
- профориентационная работа.

План составлен по следующим видам деятельности:

- диагностическая;
- просветительская;
- профилактическая работа;
- консультативная;
- коррекционно-развивающая работа.

План работы КГКОУ «Школа-интернат № 19» на 2018-2019 учебный год

Название работы	Условия проведения	Ответственный	Сроки	Предполагаемый результат
Психологическая диагностика				
Учащиеся: - Диагностика адаптации учащихся 1-х и 5-х классов (методики: комплекс Ясюковой, тест Тулуз-Пьерона, Гештальт-тест Бендера, рисунок дерева)	Групповая форма	Психолог, кл. руководители	Сентябрь, октябрь	Повышение уровня адаптации учащихся 5-х классов
Диагностика готовности учащихся 4-х, классов к обучению в основной школе (комплекс методик для определения готовности к обучению в среднем звене, апробированный Л.Ф.Тихомировой и А.В.Басовым)	Групповая форма	Психолог	март	Использование в работе пед. коллектива знания личностных и интеллектуальных особенностей учащихся начальной школы для решения проблемы школьной успеваемости
Диагностика развития УУД в 4, 5, 6 классах (методики: опросник «Саморегуляции», опросник Лускановой, Т.Дембо и С.Я.Рубинштейн «Метод выявления характера атрибуции успеха/неудачи, корректурная проба (цифровой и	Групповая форма и индивидуальная	Психолог	Ноябрь, апрель	Использование в работе полученных данных для дальнейшей коррекции детей

План работы КГКОУ «Школа-интернат № 19» на 2018-2019 учебный год

буквенный вариант) и другие)				
Сбор первичной информации о семьях детей, находящихся в сложной жизненной ситуации, детей с ОВЗ	индивидуальная	Психолог, зам. дир. по ВР	Сентябрь, октябрь	Сбор данных для дальнейшей работы с данными семьями
Углубленное психологическое обследование детей по запросу ПМПК	индивидуальная	Психолог, зам. дир. по ВР	По запросу	Выявление детей с проблемами в развитии
Углубленное психологическое обследование детей группы риска, детей с ОВЗ (методики: опросник агрессии Басса-Дарки; диагностика уровня школьной тревожности Филлипса и другие...)	индивидуальная	Психолог, зам. дир. по ВР	По запросу	Предупреждение или коррекция возможной дезадаптации
Диагностика удовлетворенности образовательным процессом участников образовательных отношений	Групповая	Психолог, зам. дир. по ВР	Октябрь, ноябрь	Выявить уровень удовлетворенности
Диагностика суицидального риска среди обучающихся	Групповая	Психолог, зам. дир. по ВР, кл. руководители	В течение года	Предупреждение суицидального риска у детей
Педагоги: Диагностика психологического комфорта педагогов (к педсовету)	Групповая	Психолог	Декабрь	Выявить комфорт педагогов в коллективе
Психологическое просвещение	Родительское собрание	Психолог	Май	Повышение компетентнос

План работы КГКОУ «Школа-интернат № 19» на 2018-2019 учебный год

Психологическая готовность детей к обучению в школе.				ти родителей в обучении детей
Возрастные особенности учащихся 5 классов	Родительское собрание	Психолог	Сентябрь	Повышение компетентности родителей
Лекция для родителей «Семья и ребенок с ОВЗ»	Родительское собрание	Психолог	Октябрь	Повышение компетентности родителей в воспитании ребенка
Психологическая профилактика - занятия для учащихся 4-6 классов: 1. Знакомство с психологическими способами и приемами снижения тревожности в стрессовой ситуации; 2. Акции, направленные на сохранение и укрепление психологического здоровья обучающихся: День толерантности - 16 ноября; День инвалидов – 3 декабря; День улыбки – 13 февраля; День смеха – 1 апреля. 3. Толерантное поведение.	Групповые занятия	Психолог	В течение года	Предупреждение различного рода девиаций
Беседы с учащимися, имеющими проблемы в обучении и поведении	Индивидуальные беседы	Психолог, зам. дир. по ВР	В течение года	Предупреждение различного рода девиаций

План работы КГКОУ «Школа-интернат № 19» на 2018-2019 учебный год

Психологическое консультирование Консультации для классных руководителей 4-х - 5 - х классов	Индивидуальные беседы	Психолог	Сентябрь, октябрь	Предупреждение дезадаптации учащихся 5 класса
Консультации с родителями по вопросам воспитания и текущих проблем	Индивидуальные беседы	Психолог, зам. дир. по ВР	В течение года	Решение текущих проблем
Инд. консультации для учащихся 5-х по проблемам обучения, взаимоотношений со сверстниками и взрослыми	Индивидуальные беседы	Психолог, зам. дир. по ВР	В течение года	Предупреждение или коррекция возможной дезадаптации учащихся 5-х классов
Консультирование по вопросам школьной тревожности	Индивидуальные беседы	Психолог	В течение года	Предупреждение или коррекция возможной дезадаптации
Рекомендации по оказанию помощи родителям, имеющих детей испытывающих трудности в адаптационный период	Групповые и индивидуальные консультации	Психолог, кл. руководитель	Сентябрь, октябрь	Повышение психологической грамотности родителей
Консультирование педагогов по вопросам воспитания и обучения учащихся	Индивидуальные консультации	Психолог	В течение года	Повышение психологической грамотности педагогов
Коррекционно-развивающая работа Коррекционно-развивающие занятия с группой детей с низким уровнем готовности к обучению	Занятия	Психолог	Октябрь, декабрь	Предупреждение дезадаптации первоклассников

План работы КГКОУ «Школа-интернат № 19» на 2018-2019 учебный год

Коррекционная работа с обучающимися «группы риска»	Занятия	Психолог	В течение года	Повышение уровня коммуникативной компетентности учащихся
Коррекция поведения у агрессивных учащихся	Индивидуальные, групповые коррекционно-развивающие занятия для учащихся 4-6	Психолог	Февраль - Май	Оказание психологической помощи агрессивным учащимся. Разработка рекомендаций
Коррекционные занятия с учащимися (по запросу)	Индивидуальные, групповые коррекционно-развивающие занятия для учащихся 4-6 классов	Психолог	В течение года	Оказание психологической помощи учащимся.
Организационно-методическая работа Продолжение создания методической копилки в школе.	Разработки тренингов, классных часов, тестов и т.д	Психолог	В течение года	Оказание методической помощи классным руководителям, повысить психологическую культуру педагогов, облегчить организацию учебного и воспитательного процесса.
Ведение отчётной документации	Текущие журналы консультаций, оформление	Психолог	В течение года	Возможность проследить динамику результатов проводимых

План работы КГКОУ «Школа-интернат № 19» на 2018-2019 учебный год

	актов и отчётов.			мероприятий.
Подготовка папки для работы (Методики диагностики, документы, программы и т.д.)	Подбор методик, опросников, документов.	Психолог	В течение года	
Участие в педсоветах, совещаниях, конференциях			В течение года	Повышение уровня профессионал ьной грамотности
Посещение ГМО педагогов- психологов			В течение года	Повышение уровня профессионал ьной грамотности

**План работы ПМПК
КГКОУ ШИ № 19 на
2018 – 2019 учебный год.**

Дата	Содержание	Ответственные ШПМПк
Сентябрь	<p>1.Выявление и диагностика вновь поступивших детей; учащихся испытывающих трудности в обучении.</p> <p>2. Утверждение списков и групп индивидуальных и групповых занятий с психологом, логопедом, ЛФК</p> <p>3.Составление индивидуальных планов коррекционно-развивающей работы с учащимися.</p> <p>4.Утверждение программ индивидуальной и групповой работы логопеда, социального педагога, педагога-психолога.</p>	Председатель ШПМПк

План работы КГКОУ «Школа-интернат № 19» на 2018-2019 учебный год

Ноябрь	1.Обсуждение итогов адаптации детей к условиям обучения. 2.Выявление резервных возможностей детей. 3. Отслеживание динамики развития детей и эффективности индивидуальных коррекционных программ, изменение их в случае их неэффективности.	
Январь	1. Профилактика физических, интеллектуальных и эмоционально – личностных перегрузок и срывов детей группы риска. 2. Отслеживание динамики развития детей	Специалисты ШПМПк, педагог-психолог; социальный – педагог, медицинский работник.
Март	1.Обсуждение результатов коррекционно-развивающего обучения на основании динамического наблюдения. 2. Корректировка стратегий работы с учащимися, имеющих девиантное поведение.	Специалисты ШПМПк, медицинский работник.
Май	1.Подготовка и ведение документации, отражающей: -актуальное развитие ребенка; -динамику его состояния; -овладение школьной программой; 2. Подведение итогов работы ШПМП(к) за истекший учебный год. 3.Планирование работы на 2018 – 2019 учебный год .	Председатель ШПМПк, специалисты ШПМПк.

Внеплановые заседания консилиума проходят по запросам педагогов, родителей (законных представителей) по мере необходимости.

Тематика заседаний:

- Изменение формы обучения.
- Обсуждение проблем в обучении или воспитании.
- Определение формы обучения для вновь прибывших в течение года учащихся.
- Работа с педагогами, классными руководителями по проблемам детей «группы риска».

Утверждено
Педагогическим советом
№ _____.

**План
работы Совета профилактики на 2018 – 2019 учебный год**

Цель работы Совета профилактики: профилактика девиантного и асоциального поведения правонарушений среди обучающихся и воспитанников, включающая социальную адаптацию и реабилитацию обучающихся, воспитанников группы социального риска и формирование законопослушного поведения и здорового образа жизни обучающихся, воспитанников школы-интерната.

Основные задачи Совета профилактики:

1. организация регулярной работы по выполнению Федерального Закона “Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних”, других нормативно-правовых актов в части предупреждения негативных проявлений в детской и подростковой среде;
2. выявление и пресечение случаев вовлечения обучающихся, воспитанников в преступную или антиобщественную деятельность;
3. выявление и устранение причин, условий, способствующих совершению обучающимися, воспитанниками правонарушений;
4. организация просветительской деятельности.

№	Содержание работы	Сроки исполнения	Ответственные
1.	Организация работы Совета профилактики, проведение заседаний, ведение документации, координация деятельности и взаимодействия членов Совета профилактики	в течение года	Председатель Совета профилактики, социальный педагог
2.	Сбор, анализ и корректировка списка “трудных” подростков, группы риска, стоящих на различных видах профилактического учета	постоянно	Социальный педагог

План работы КГКОУ «Школа-интернат № 19» на 2018-2019 учебный год

3.	Анализ профилактической работы за прошлый учебный год	октябрь	Социальный педагог
4.	Подготовка, корректировка, уточнение списка обучающихся, воспитанников и семей группы риска	постоянно	Социальный педагог
5.	Месячник профилактики правонарушений несовершеннолетних	октябрь, апрель	Социальный педагог
6.	Анализ проведения месячника профилактики правонарушений несовершеннолетних	ноябрь, май	Социальный педагог
7.	Индивидуальные беседы с детьми группы риска	в течение года	Члены Совета профилактики
8.	Посещение семей, состоящих на различных видах профилактического учета	в течение года	Члены Совета профилактики
9.	Организация досуга детей группы риска в каникулярное время	в течение года	Социальный педагог, педагог-психолог
10.	Учет занятости детей и подростков группы риска	в течение года	Социальный педагог
11.	Рейд в семьи, находящиеся в социально-опасном положении (по необходимости совместно с сотрудниками ПДН)	в течение года	Члены Совета профилактики
12.	Проверка занятости детей и подростков группы риска в кружках и секциях	ноябрь, апрель	Социальный педагог
13.	Контроль за посещением уроков и поведением обучающихся,	постоянно	Социальный педагог

План работы КГКОУ «Школа-интернат № 19» на 2018-2019 учебный год

	воспитанников в школе-интернате		
14.	Коррекция поведения трудных обучающихся, воспитанников	по мере необходимости	Социально-психолого-педагогическая служба инспектор ПДН
15.	Активная пропаганда ЗОЖ – организация и проведение тематических мероприятий	по плану профилактической работы	Социальный педагог
16.	Вызов обучающихся, воспитанников и их родителей на заседания Совета профилактики	по мере необходимости	Социальный педагог, классные руководители, инспектор ПДН
17.	Участие в работе районной выездной КДН и ЗП	по плану КДН	Члены Совета профилактики
18.	Координация работы с инспектором ПДН, постановка и снятие с учета обучающихся, воспитанников, родителей	по мере необходимости	Социальный педагог, инспектор ПДН

**Календарный план заседаний Совета профилактики
на 2018-2019 учебный год**

№	Повестка дня	Сроки	Ответственные
1.	1. Коррекция плана работы Совета профилактики. 2. Профилактическая работа с неблагополучными семьями, обучающимися и воспитанниками по докладным классных руководителей, воспитателей. 3. О снятии/ постановке обучающихся, воспитанников/ семей на учет ВШК. 4. “О повышении родительской ответственности за воспитание детей”	Октябрь	Члены Совета профилактики Социальный педагог Председатель Совета профилактики
2.	1. Профилактическая работа с	Декабрь	Члены Совета

План работы КГКОУ «Школа-интернат № 19» на 2018-2019 учебный год

	обучающимися, воспитанниками по докладным классных руководителей, воспитателей. 2. Проблемы во взаимоотношениях участников образовательного процесса		профилактики
3.	1. Соблюдение прав детей, находящихся на опеке. 2. Соблюдение правил поведения обучающимися, воспитанниками, состоящими на различных видах профилактического учета. 3. О снятии/ постановке обучающихся, воспитанников/ семей на учет ВШК.	Февраль	Социальный педагог Члены Совета профилактики Председатель Совета профилактики
4.	1. Взаимодействие школы-интерната с другими субъектами профилактики. 2. Занятость подростков группы риска в летний период 3. Профилактическая работа с обучающимися, воспитанниками по докладным классных руководителей, воспитателей. 4. О снятии/ постановке обучающихся, воспитанников/ семей на учет ВШК	Апрель	Социальный педагог Зам. директора по УВР Члены Совета профилактики Социальный педагог

Согласовано:

Глава администрации

Березовского сельского поселения

_____ А.Б.Рудняев

«_____» _____ 2018 г.

Утверждаю:

Директор КГКОУ ШИ 19

_____ Е.О.Усова

«_____» _____ 2018 г.

Согласовано:

Начальник ОМВД

России по Солнечному району

подполковник полиции

_____ С.А. Корев

«_____» _____ 2018г.

**План
совместной профилактической работы
КГКОУ ШИ № 19
и инспектора ПДН на 2018-2019 учебный год.**

План работы КГКОУ «Школа-интернат № 19» на 2018-2019 учебный год

Цель:

организация работы по предупреждению безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних, обучающихся в краевом государственном казенном общеобразовательном учреждении, реализующем адаптированные основные общеобразовательные программы «Школа-интернат № 19» п. Березовый

Задачи:

1. обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;
2. оказание помощи семьям, находящимся в социально-опасном положении;
3. выявление и пресечение безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних;
4. оказание психолого-педагогической, медицинской и правовой поддержки учащихся.
5. Направления деятельности:
6. работа с несовершеннолетними;
7. работа с педагогическим коллективом;
8. работа с родителями;
9. помощь социально-психологической службы;
10. взаимодействие с ПДН, КДН, ЦРБ, администрациями поселков Солнечного района.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
I. Организационные мероприятия			
1.	Составление и утверждение плана совместной работы социального педагога и инспектора ПДН.	сентябрь	соц.педагог инспектор ПДН
2.	Составление и утверждение списков, учащихся состоящих на учете в школе и ПДН, неблагополучных семей	сентябрь	соц.педагог
3.	Составление списков, учащихся школы, занятость в кружках детей «группы риска»	сентябрь, октябрь	соц.педагог
4.	Информировать педагогический коллектив о состоянии преступности и правонарушениях среди учащихся школы	2 раза в год	инспектор ПДН
5.	Проведение совета по профилактике правонарушений с участием детей «группы риска»	2 раза в месяц	зам. по УВР соц. педагог инспектор ПДН
6.	Проводить беседы с учащимися школы с разъяснением статей КоАП и УК РФ	1 раз в месяц	инспектор ПДН соц.педагог
II. Индивидуальная работа. Правовое воспитание.			
1.	Вовлечение и контроль трудных подростков к занятиям в кружках, секциях, клубах по	в течение года	соц.педагог кл.руководитель

План работы КГКОУ «Школа-интернат № 19» на 2018-2019 учебный год

	интересам по месту жительства		инспектор ПДН
2.	Проводить профилактические беседы с учащимися школы, состоящими на учете в ПДН и их родителями	в течение года	соц.педагог инспектор ПДН
3.	Выявлять учащихся длительное время не посещавших учебные занятия по неуважительной причине, о чем своевременно сообщать в КДН	в течение учебного года	соц.педагог инспектор ПДН
4.	Предоставление списков детей «группы риска» и состоящих на внутришкольном учете ПДН	в течение учебного года	соц.педагог инспектор ПДН
5.	Рейды по семьям состоящих на учете КДН	один раз в месяц	инспектор ПДН
6.	Выявление занятости учащихся группы риска в каникулярное время.	в течение года	соц.педагог инспектор ПДН
7.	Контролировать отдых учащихся во время каникул	дни каникул	соц.педагог инспектор ПДН
8.	Организация экскурсий и походов для учащихся группы риска	в течении года	соц.педагог инспектор ПДН
III. Работа с родителями.			
1.	Проводить родительские собрания с привлечением работников органов здравоохранения	один раз в триместр	соц.педагог инспектор ПДН
2.	Совместно с социальным педагогом школы проводить рейды в неблагополучные семьи и семьи детей группы риска	в течение года	соц.педагог инспектор ПДН

«УТВЕРЖДЕНО»
 Директор КГКОУ ШИ 19
 _____ Е.О. Усова
 « ____ » _____ 2018г.

**ПЛАН
 работы социального педагога
 на 2018-2019 учебный год**

Цель: социальную защиту и социальную помощь обучающимся, их воспитание на основе общечеловеческих ценностей.

План работы КГКОУ «Школа-интернат № 19» на 2018-2019 учебный год

В рамках социально-педагогической службы осуществлялась работа по следующим направлениям.

1. Социально-педагогическое исследование с целью выявления социальных и личностных проблем детей школы-интерната.
2. Социально-педагогическое сопровождение семей, находящихся в сложной социальной ситуации и детей, воспитывающихся в них:
 - обеспечение социально-педагогической поддержки семье в формировании личности учащегося, социально-педагогическое консультирование;
 - социально-педагогическая защита прав ребенка.
3. Социально – психологическая профилактика, коррекция и реабилитация.
4. Профориентация старшеклассников.
5. Организационно-методическая деятельность.

№	Содержание работы	сроки	Ответственные
Социально - педагогическое исследование с целью выявления социальных и личностных проблем обучающихся, воспитанников школы-интерната			
1.	Сбор и обобщение данных о вновь прибывших учащихся	Сентябрь -октябрь	соц. педагог. психолог, классные руководители
2.	Продолжить изучение семейного положения учащихся: выявить из числа прибывших учащихся семьи группы социального риска	В течение года	Классные руководители соц. педагог воспитатели
3.	Сбор, анализ и корректировка информации о подростках группы «риска», учащихся	В течение года	педагоги соц. педагог
Социально-педагогическое сопровождение семей, находящихся в сложной социальной ситуации и детей, воспитывающихся в них			
	Выявление социальных и личностных проблем обучающихся, воспитанников школы-интерната	В течение года	психолог классные руководители соц. педагог
	Социально - педагогическое консультирование семьи в формировании личности учащегося	В течение года	соц. педагог психолог классные руководители
	Поддержка семьи по нормализации ситуации в неблагополучных семьях через социально-педагогическое консультирование, сотрудничество с компетентными организациями		Педагог - психолог Соц. педагог
	Посещение на дому: обследование	По	классные

План работы КГКОУ «Школа-интернат № 19» на 2018-2019 учебный год

	условий жизни и воспитания детей в неблагополучных семьях	запросу кл. руководи телей	руководители инспектор ПДН соц. педагог
	Социально-правовая защита детей: не допустить нарушения прав ребенка в семье, жестокого обращения с ними	В течение года	соц. педагог
	Правовое просвещение	в течение года	классные руководители учитель обществознания воспитатели соц. педагог
	Контроль сохранности одежды, обуви детей сирот, обеспечение их предметами личной гигиены	2 раз в год	социальный педагог воспитатели
	Контроль освидетельствования на инвалидность	в течение года	Родители, соц. педагог, классные руководители
	Организация летнего отдыха детей	апрель май	соц. педагог зам. по УВР классные руководители
Социально – психологическая профилактика, коррекция и реабилитация			
	Организация заседания Совета профилактики правонарушений	в течение года	Председатель СП
	Координация работы с инспектором по делам несовершеннолетних ПДН по работе с детьми «группы риска» (по совместному плану)	в течение года	кл.руководит ели соц.педагог психолог, зам. по УВР
	Профилактическая работа по сопровождению, несовершеннолетних, состоящими на учете, коррекция отклоняющегося поведения по индивидуальным планам	в течение года	кл. руководител и соц. педагог психолог
	Вовлечение детей группы «риска» в кружки, секции и занятия дополнительного образования	в течение года	руководител и кружков
	Социально-психологическая помощь в адаптации вновь прибывшим	в течение года	педагоги специалисты

План работы КГКОУ «Школа-интернат № 19» на 2018-2019 учебный год

	учащимся		
	Пропаганда здорового образа жизни. Профилактика табакокурения, наркомании, и алкоголизма.	в течение года	зам. по УВР соц.педагог кл. руководител и психолог
Профориентация старшеклассников			
1.	Выявление интересов старшеклассников: анкетирование, тестирование	сентябрь-декабрь	педагог-психолог
	Тренинговые занятия по формированию навыков выбора профессии	в течение года	педагог-психолог
2.	Организация встречи старшеклассников с выпускниками, специалистами центра занятости по трудоустройству	апрель	соц. педагог Классные руководител и
3.	Экскурсии в профессиональные образовательные учреждения	в течение года по возможности	соц. педагог классные руководител и
Организационно-методическая деятельность			
	Консультирование участников учебно-воспитательного процесса (беседы, родительские собрания и.т.д.)	в течение года	соц. педагог
	Участие в работе методических объединений: классных руководителей, воспитателей	по плану МО	соц. педагог

УТВЕРЖДЕНО:
Директор КГКОУ ШИ 19
_____ Е.О. Усова
«___» _____ 2018г.

**План работы педагога - организатора
на 2018-2019 учебный год**

Воспитательная работа в центре предполагает создание единой непрерывной системы образовательно-воспитательного пространства, которое отвечает интересам ребенка, семьи и общества в целом и направлена:

- на здоровье сберегающее образование,
- на развитие физической, общественной активности ребенка,
- на выявление и сопровождение талантливых детей,
- на формирование у школьников потребности в созидательном труде,

План работы КГКОУ «Школа-интернат № 19» на 2018-2019 учебный год

- на удовлетворение интеллектуальных, нравственных, культурных, эстетических потребностей школьников.

Работа строится так, чтобы каждый школьник мог попробовать себя в разных сферах деятельности, почувствовал успешность и в конечном итоге проявил себя инициатором в организации и проведении общественно значимых дел и инициатив.

Непрерывный образовательно-воспитательный процесс в школе осуществляется ступенчато. Следовательно, и задачи изменяются в зависимости от возрастных характеристик ребенка. Ведущим принципом в воспитании является адаптация ребенка в социуме центра, развитие рефлексии собственного поведения, общение со сверстниками и взрослыми, воспитание гражданина.

Основу воспитательной системы определяют следующие принципы:

- гуманистическое воспитание;
- личностно-ориентированный подход;
- принцип коллективизма;
- доступность;
- научность.

Вся воспитательная работа в центре проводится по плану педагога-организатора, плану социального педагога, по планам классных руководителей, общешкольному воспитательному плану. Эти планы несут определённые цели и задачи, исходящие из потребностей центра и классов, согласовываются между собой и дополняют друг друга. В течение учебного года воспитательная работа может корректироваться с учетом поселковых, районных, мероприятий и рекомендаций Министерства образования и науки РФ.

Во внеклассной деятельности используются различные формы работы, такие как беседа, творческие конкурсы (рисунков, стихов, песен, поделок и др.), концерты, театрализованные представления, встречи с интересными людьми, спектакли, экскурсии, спортивные игры и соревнования, общешкольные утренники, линейки, трудовые десанты.

Для всестороннего развития личности школьников, для получения учениками возможности реализовать свои интересы и потребности, в школе организована работа дополнительного образования:

Вокальная группа «Нотка»

Кружок «Башмачок»

Кружок «Юный кулинар»

Кружок «Очумелые ручки»

Спортивная секция для 6-9 классов

Спортивная секция для 2-5 классов

Кружок «Хочу всё знать»

Кружок «Город мастеров »

Педагог-организатор осуществляет свою деятельность совместно с классными руководителями, социальным педагогом и педагогами

План работы КГКОУ «Школа-интернат № 19» на 2018-2019 учебный год дополнительного образования. Ведь только через совместную работу всех очагов воспитательной системы можно достичь максимального результата. Исходя из этого строится планирование.

Основная цель: организация всестороннего досуга учащихся путём интеграции в воспитательной работе

нескольких проектов:

гражданско-патриотического направления,

духовно-нравственного направления,

художественно-эстетического направления,

развитие ученического самоуправления.

Данные цели реализуются через следующие задачи:

1. Создание условий жизни и учёбы воспитанников в охранительно-оздоровительном режиме;
2. Формирование умений и навыков учебной и трудовой деятельности при индивидуальном и дифференцированном подходе к учащимся;
3. Социально-психологическая реабилитация воспитанников с последующей интеграцией в общество.
4. Усиление значимости школы в деле воспитания гражданственности, трудолюбия, любви к Родине, семье, окружающей природе.

Формы работы:

1. Проведение праздников, спектаклей, театрализованных обучающих представлений, акций, конкурсных программ, концертов, развлекательных программ, творческих вечеров и тематических классных часов;
2. Реализация школьных проектов (написание докладов, создание презентаций);
3. Экскурсии и походы, выставки;
4. Проведение встреч с интересными людьми;
5. Работа с классными руководителями;
6. Проведение собраний, круглых столов, диспутов, дискуссий;

Ожидаемые результаты:

- Развитие в учащихся нравственных качеств: доброта, честность, справедливость, сострадание другому человеку.
- Привитие навыков коллективистских отношений, активной жизненной позиции.
- Привитие здоровьесберегающих навыков.
- Формирование патриотического сознания, уважительного отношения к старшему поколению, любви к родному краю.
- Формирование уважительного, ценностного отношения к труду,
- Формирование общетрудовых навыков, потребности в труде.

Проекты воспитательной работы:

I. Духовно-нравственный:

План работы КГКОУ «Школа-интернат № 19» на 2018-2019 учебный год

Цель: сохранение духовно-нравственного здоровья учащихся, приобщение их к нравственным и духовным ценностям.

Задачи:

1. Формирование духовно-нравственных качеств личности;
2. Воспитание человека, способного к принятию ответственных решений и к проявлению нравственного поведения в любых жизненных ситуациях;
3. Воспитание нравственной культуры, основанной на самовоспитании и самосовершенствовании;
4. Развитие детской инициативы по оказанию помощи нуждающимся в их заботе и внимании пожилым и одиноким людям, ветеранам войны и труда и т.д.;
5. Воспитание доброты, чуткости, сострадания, заботы и милосердия по отношению ко всем людям и прежде всего своим близким;
6. Приобщение к православным духовным ценностям;
7. Формирование потребности в освоении и сохранении ценностей семьи.

Формы работы:

- Проведение праздников, спектаклей, театрализованных обучающих представлений, акций, конкурсных программ, концертов, развлекательных программ, творческих вечеров и тематических классных часов;
- Просмотр видеофильмов, использование аудиозаписей и технических средств обучения
- Реализация школьных проектов (написание докладов, создание презентаций)
- Экскурсии по памятным и историческим местам города Комсомольска на Амуре ,Хабаровска посещение театров и музеев
- Творческие вечера, классные часы
- Встречи с интересными людьми

Мероприятия:

№	Мероприятие	Время проведения	Место проведения	Форма	Ответственный
1	День народного единства	ноябрь		(презентации, плакаты, творческие встречи)	Социальный педагог Педагог-организатор Зам.директора Классные руководители
2	День Матери	ноябрь		Концертно-театрализованная программа для школьников и	Педагог-организатор Классные руководители

План работы КГКОУ «Школа-интернат № 19» на 2018-2019 учебный год

				родителей	
3	Международный день театра	март		Спектакль	Классные руководители, педагог - организатор
4	Всемирный день здоровья	апрель		Классные часы, театрализованное представление по профилактике и пропаганде здорового образа жизни	Классные руководители, педагог - организатор
5	День Победы	май		Тематические классные часы «Слава тебе, победа!»	Классные руководители.
6	День Семьи	май		Конкурсная программа «Дружная семья!»	Педагог-организатор, классные руководители, педагог физической культуры
7	Диагностика и анализ межличностных отношений в классах и различных возрастных группах	В течение года		беседы	Социальный педагог Педагог-организатор Зам.директора Классные руководители

II. Гражданско-патриотический проект воспитательной работы:

Цель: обеспечить проведение комплексных мероприятий, направленных на формирование патриотизма и развитие чувства гражданского долга у учащихся.

Задачи:

1. Воспитание гражданской ответственности, уважения к истории, культуре своей страны
2. Хранение традиций родного края, через изучение его истории, сбора информации о развитии района.
3. Создание условий для расширения гражданско-патриотической работы через создание школьного музея

План работы КГКОУ «Школа-интернат № 19» на 2018-2019 учебный год

4. Создание условий для формирования социальной активности учащихся
5. Формирование патриотического сознания, чувства верности своему Отечеству, гордости за достижения своей страны, бережного отношения к историческому прошлому и традициям народов России;

Формы работы:

Встречи с ветеранами и участниками ВОВ

Экскурсии по местам боевой славы и историческим местам

Театрализованные представления

Тематические классные часы

Показы художественных и документальных видеофильмов о войне

Мероприятия:

№	Мероприятие	Время проведения	Место проведения	Форма	Ответственный
1	Месячник правовых знаний по дорожному движению	октябрь		Теоретические вопросы, практические занятия. Конкурс рисунков. Театрализованное обучающее представление	Педагог-организатор Классные руководители
2	Месячник правовых знаний и противопожарной безопасности	апрель		Беседы, классные часы, Конкурс рисунков, Театрализованное обучающее представление	Педагог-организатор Классные руководители
3	День воинской славы России. Битва под Москвой (1941г.)	декабрь		Беседы	Социальный педагог Педагог-организатор
4	День воинской славы России. День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве (1943г.)	февраль		Показ видеофильма	Педагог-организатор

План работы КГКОУ «Школа-интернат № 19» на 2018-2019 учебный год

5	День защитников Отечества	февраль		Концертно-театрализованное представление, классные часы, выпуск стенгазеты.	Педагог-организатор, классные руководители
6	День Победы	май		Концертно – театрализованное представление	Социальные педагоги Педагог-организатор
7	Встреча с интересными людьми	В течении учебного года		беседы	Педагог-организатор

III. Художественно-эстетический проект воспитательной работы:

Цель: создание условий для раскрытия творческих способностей учащихся

Задачи:

1. Приобщение максимального количества учащихся к мероприятиям, проводимых в школе –интерната.
2. Развитие эстетического восприятия
3. Воспитание эстетического вкуса
4. Организация и проведение внеурочных и внешкольных мероприятий, дающих учащимся возможность реализовать свои возможности
5. Воспитание духовных и эстетических ценностей, убеждений и моделей поведения, развитие творческих способностей учащихся;
6. Формирование потребности в общении, творческой деятельности и самоорганизации;
7. Сохранение и развитие духовной культуры общества; передача семейных, народных традиций;
8. Развитие эмоциональной сферы ребенка как основы формирования культуры чувств;
9. Формирование художественного и эстетического вкуса и культуры поведения.

Формы работы:

Тематические классные часы художественной направленности

Проведение встреч с интересными людьми

Оформление стендов, плакатов, создание презентаций.

Проведение праздников, спектаклей, театрализованных представлений, акций, конкурсных программ, концертов, развлекательных программ, творческих вечеров и тематических классных часов.

Мероприятия:

№	Мероприятие	Время проведения	Место проведения	Форма	Ответственный
---	-------------	------------------	------------------	-------	---------------

План работы КГКОУ «Школа-интернат № 19» на 2018-2019 учебный год

1	День Знаний	сентябрь		Торжественная праздничная линейка. Театрализованное представление	Социальный педагог Педагог- организатор Зам.директора Классные руководители
2	День учителя	октябрь		Концерт	Педагоги ДО Педагог- организатор
3	Посвящение в детское школьное объединение	Конец октября		Театрализованное представление	Педагог- организатор Зам.директора Классные руководители
4	Прощание с осенью	ноябрь		Театрализованная программа	Педагог- организатор Зам.директора по УВР
5	Декада инвалидов	ноябрь		Беседы	Социальный педагог Педагог- организатор
6	Новый год	23-25 декабря		Постановка новогоднего детского спектакля	Педагог- организатор
7	Встреча с интересными людьми.	В течении года		Концерты, дискотеки	Педагог- организатор
8	Проведение школьной «Минуты Славы»	Конец ноября - март		Просмотры и прослушивания творческих номеров.	Педагог- организатор
9	День Святого Валентина	февраль		Почта Св. Валентина, конкурс валентинок. Дискотека.	Социальные педагоги Педагог- организатор Классные руководители
10	День защитника Отечества	февраль		Акция - концерт	Социальные педагоги Педагог- организатор
11	Здравствуй	март		Постановка	Педагог -

План работы КГКОУ «Школа-интернат № 19» на 2018-2019 учебный год

	сказка.			спектакля	организатор
12	Организация участия творческих коллективов в конкурсе «Надежда»	март		Постановка, отбор, отработка концертных номеров	Педагог – организатор, педагоги ДО
13	Масленица	март		Театрализованное представление	Педагог-организатор
14	День смеха	апрель		Выпуск поздравительных плакатов	Педагог-организатор
15	День космонавтики	апрель		Линейка	Социальный педагог Педагог-организатор
17	Пожарная безопасность	апрель		Театрализованное представление по противопожарной безопасности	Педагог-организатор
18	День Победы	май		Концертно-театрализованное представление	организатор Классные руководители

РАЗДЕЛ V

РАБОТА С ПЕДАГОГИЧЕСКИМИ КАДРАМИ, ПОВЫШЕНИЕ ИХ КВАЛИФИКАЦИИ, АТТЕСТАЦИЯ.

Методическая работа – вид образовательной деятельности, представляющий собой совокупность мероприятий, проводимых администрацией школы-интерната, учителями в целях овладения методами и приемами учебно-воспитательной работы, творческого применения их на уроках и во внеклассной работе, поиска новых, наиболее рациональных и эффективных форм и методов организации, проведения и обеспечения образовательного процесса в школе-интернате.

ЦЕЛЬ: методической работы:

оказание действенной помощи учителям и кураторам в улучшении организации обучения и воспитания школьников, обобщении и внедрении передового педагогического опыта, повышении теоретического уровня и педагогической квалификации учителей и воспитателей школы-интернате.

Основные задачи методической работы

План работы КГКОУ «Школа-интернат № 19» на 2018-2019 учебный год

1. Обеспечение высокого методического уровня проведения всех видов занятий.
2. Профессиональное становление молодых (начинающих) преподавателей.
3. Повышение качества проведения учебных занятий на основе внедрения новых информационных технологий.
4. Продолжение педагогических инноваций по поиску новых технологий, форм и методов обучения.
5. Выявление, обобщение и распространение положительного педагогического опыта творчески работающих учителей. Анализ, апробация и внедрение нового методического обеспечения образовательного процесса, внедрение новых форм, методов обучения, передового педагогического опыта.
6. Организация взаимодействия с другими учебными заведениями, научно-исследовательскими учреждениями с целью обмена опытом и передовыми технологиями в области образования.
7. Приведение методического обеспечения учебных предметов в соответствие с требованиями новых руководящих документов в области образования, учебных планов и программ.
8. Организация и проведение работ по повышению качества ведения всех документов по организации и учёту методической работы и их разработки на следующий учебный год.
9. Разработка учебных, научно-методических и дидактических материалов.
10. Внедрение в учебный процесс учебно-методических и дидактических материалов и программного обеспечения автоматизированных систем обучения, систем информационного обеспечения занятий, информационно-библиотечных систем.
11. Разработка программного обеспечения для проведения учебных занятий и внедрение их в учебный процесс.
12. Совершенствование проведения самостоятельных занятий под руководством учителей. Использование их для повышения индивидуализации обучения учащихся, развитие у них навыков самостоятельной работы.

Основные направления работы

- работа педагогического совета
- разработка единой методической темы
- деятельность методического совета
- повышение квалификации педагогов, их самообразование
- организация и проведение семинаров, «круглых столов», конференций, педагогических чтений
- выявления, изучение и распространение передового педагогического опыта, инновационной деятельности
- аттестация педагогических работников

- работа учебных кабинетов

СТРУКТУРА МЕТОДИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ



Формы методической работы

- педагогический совет
- методический совет
- творческий отчет
- доклады, выступления
- семинары
- обсуждение проблем
- самообразование, самоотчеты
- анкетирование
- методические консультации
- административные совещания

Единая методическая тема школы

«Повышение качества образования в школе-интернате путем использования новых технологий и методов обучения в условиях введения новых федеральных государственных образовательных стандартов для детей с ОВЗ».

Цели:

1. Внедрение в образовательный процесс новых технологий и методов обучения, как ресурса повышения качества образования в условиях введения новых ФГОС.

План работы КГКОУ «Школа-интернат № 19» на 2018-2019 учебный год

2. Создать условия для непрерывного повышения уровня профессиональной компетентности учителей и совершенствования их профессиональной деятельности в инновационной работе ОУ через различные формы методической работы.

Задачи:

1. создание и обеспечение единой воспитательно-образовательной среды;
2. создание условий для формирования у учащихся активизации познавательных интересов с учетом их индивидуальных способностей;
3. постоянное повышение уровня дидактической и методической подготовленности учителей к организации образовательного процесса через оптимальный выбор форм и методов обучения;
4. включение учителей в поисковую деятельность по созданию и овладению новыми технологиями обучения и воспитания;
5. Обеспечения высокого методического уровня проведения всех видов занятий с учащимися школы-интерната (уроков, внеурочных мероприятий) для успешного усвоения ими универсальных учебных действий (УУД);
6. Повышение мотивации учащихся к изучению предметов на основе внедрения креативных методов работы и использования личностно-ориентированного подхода к обучению к разным категориям учащихся в условиях введения новых ФГОС;
7. Социализация и адаптация учащихся в современном мире, сохранение их психического, физического и духовно-нравственного здоровья.

Темы по самообразованию

№	ФИО педагога	Тема	Виды работ над реализацией	Выход на результат
1.	Усова Елена Олеговна	«ИКТ на уроках математики»	Теоретическое освоение 1-ый год	Выступление на ПС, МС
2.	Погорельчук Н.Л.	«Дидактическая игра как средство повышение качества знаний.»	Теоретическое освоение 1-ый год	Выступление на ПС, МС
3.	Пантюхина Н.А.	«Использование ИКТ на уроках письма и чтения в коррекционной школе.»	Теоретическое освоение 1-ый год	Выступление на ПС, МС
4.	Акимова Л.Ю.	«Развитие познавательного потенциала школьников через создание компьютерных игр.»	Теоретическое освоение 1-ый год	Выступление на ПС, МС
5.	Савенкова	«Реализация	Теоретическое	Выступление

План работы КГКОУ «Школа-интернат № 19» на 2018-2019 учебный год

	Л.В.	дидактических принципов на уроках русского языка.»	освоение 1-ый год	на ПС, МС
6.	Керимова И.Б.	« Практическая направленность преподавания уроков биологии в коррекционной школе.»	Теоретическое освоение 1-ый год	Выступление на ПС, МС
7.	Мельник Т.В.	«Применение коррекционно-развивающих упражнений на уроках трудового обучения в школе-интернате VIII- вида.»	Теоретическое освоение 1-ый год	Выступление на ПС, МС
8.	Кирсанова Л.В.	«Активизация и опора на ведущий вид деятельности мышления у учащихся в специальной (коррекционной) школе VIII- вида.»	Теоретическое освоение 1-ый год	Выступление на ПС, МС
9.	Жабутинская Е.Н.	«Приёмы взаимодействия в ходе коллективной творческой деятельности.»	Теоретическое освоение 1-ый год	Выступление на ПС, МС
10.	Николенко И.С.	«Подготовка к самостоятельной жизни детей-инвалидов, воспитывающихся в интернатных учреждениях.»	Теоретическое освоение 1-ый год	Выступление на ПС, МС
11.	Аносова Т.Г.	«Адаптивная образовательная среда: контроль и коррекция учебно-воспитательного процесса.»	Теоретическое освоение 1-ый год	Выступление на ПС, МС
12.	Наумова Е.А.	«Роль игры в развитии личностных качеств у воспитанников с нарушением интеллекта.»	Теоретическое освоение 1-ый год	Выступление на ПС, МС
13.	Донец О.А.	«Формирование представлений о нравственных нормах общения и выработка навыков этического	Теоретическое освоение 1-ый год	Выступление на ПС, МС

План работы КГКОУ «Школа-интернат № 19» на 2018-2019 учебный год

		поведения в коррекционной школе.»		
14.	Исаева Н.С.	«Развитие волевых качеств личности у детей с ОВЗ.»	Теоретическое освоение 1-ый год	Выступление на ПС, МС
15.	Бурыкина Е.Н.	«Развитие творческих способностей в трудовой деятельности у младших школьников.»	Теоретическое освоение 1-ый год	Выступление на ПС, МС
16.	Ганьжина О.Л.	«Коррекция мышления и памяти в процессе игровой деятельности.»	Теоретическое освоение 1-ый год	Выступление на ПС, МС
17.	Кобзева Л.И.	«Нравственное воспитание в процессе трудовой деятельности.»	Теоретическое освоение 1-ый год	Выступление на ПС, МС
18.	Крисаненков А.И.	«Технология обучения профессионально-трудовым навыкам учащихся коррекционных школ.»	Теоретическое освоение 1-ый год	Выступление на ПС, МС
19.	Стенькина В.Г.	«Здоровьесберегающие технологии на уроках физической культуры.»	Теоретическое освоение 1-ый год	Выступление на ПС, МС
20.	Соковин А.Г.			
21.	Соковина Г.Г.			
22.	Самар М.Е.			
23.	Комарова Д.О.			
24.	Смалева Н.А.			
25.	Тищенко О.С.			
26.	Тарычева Е.В.			
27.	Енакиева С.В.			
28.	Шабрина Т.С.			
29.	Разумовская О.В.			
30.				
31.				

Основные направления деятельности

1.Работа с кадрами
1.1.Повышение квалификации
Цель: совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетентности.

План работы КГКОУ «Школа-интернат № 19» на 2018-2019 учебный год

Курсовая переподготовка				
№ п.п.	Содержание работы	Сроки	Исполнители	Прогнозируемый результат
1.	Составление плана переподготовки педагогических кадров в связи с введением ФГОС	Июнь, август	Николенко И.С.	Перспективный план курсовой переподготовки
2	Составление отчетов по прохождению курсов переподготовки	1 раз в полугодие	Николенко И.С.	Отчеты на МС
3.	Составление заявок по прохождению курсов переподготовки	В течении года	Николенко И.С.	Повышение квалификации
4.	Составление отчётов по участию в краевых и районных семинарах	1 раз в полугодие	Николенко И.С.	Повышение квалификации
<p align="center">1.2. Аттестация педагогических работников. Цель: определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников.</p>				
№ п.п.	Содержание работы	Сроки	Исполнители	Прогнозируемый результат
1.	Теоретический семинар «Нормативно-правовая база и методические рекомендации по вопросу аттестации»	Сентябрь	Аносова Т.Г.	Принятие решения о прохождении аттестации педагогами
2.	Групповая консультация для аттестующих педагогов «Анализ собственной педагогической деятельности»	Ноябрь	Аносова Т.Г.	Преодоление затруднений при написании самоанализа деятельности

План работы КГКОУ «Школа-интернат № 19» на 2018-2019 учебный год

3.	Индивидуальные консультации по заполнению заявлений для прохождения аттестации	По графику	Аносова Т.Г.	Преодоление затруднений при написании заявлений
4.	Уточнение списка аттестуемых работников в 2016-2017 уч. году	Сентябрь	Аносова Т.Г.	Список аттестующих педагогических работников.
5.	Создание документальной базы по аттестации	Сентябрь	Аносова Т.Г.	Систематизация материалов по аттестации.
6	Заполнение электронного мониторинга «Аттестация кадров»	По графику	Аттестуемые педагоги	Заполнение мониторинга
7.	Оформление аналитических материалов по вопросу прохождения аттестации	Апрель	Руководители МС	Эссе, анкетирование, практические рекомендации по самоанализу деятельности.
8.	Теоретический семинар «Нормативно-правовая база и методические рекомендации по вопросу аттестации»	Март	Руководители МС	Повышение теоретических знаний аттестующих педагогов.
<p align="center">1.3. Обобщение и распространение опыта работы. Цель: обобщение и распространение результатов творческой деятельности педагогов.</p>				
1.	Оформление «педагогической копилки»	В течение года	Руководитель МО, учителя-предметники.	Тезисы выступлений, конспекты, доклады.
2.	Представление опыта работы на заседаниях МС	Декабрь	Руководитель МС, учителя-предметники	Выработка рекомендаций для внедрения
3.	Представление опыта работы на	Январь-апрель	Руководитель МС, учителя-	Решение о распространении

План работы КГКОУ «Школа-интернат № 19» на 2018-2019 учебный год

	заседаниях МС		предметники, зам.директора по УВР	опыта работы
--	---------------	--	---	--------------

УТВЕРЖДЕНО:
Директор КГКОУ ШИ 19
_____ Е.О. Усова
«____» _____ 2018г.

**ПЛАН РАБОТЫ МО УЧИТЕЛЕЙ СТАРШЕГО ЗВЕНА
НА 2018-2019 УЧЕБНЫЙ ГОД**

№ п/п	Содержание, тема	Сроки	Ответственный
1 заседание			
1.	Утверждение плана работы МО учителей на 2018-2019 учебный год.	Сентябрь	Пантюхина Н.А.
2.	Базовые принципы проведения аттестации педагогических работников.	Октябрь	Аносова Т.Г.
3.	Формирование рабочей группы по разработке АООП основного общего образования.	Ноябрь	Пантюхина Н.А.
2 заседание			
4.	Поэтапная разработка АООП основного общего образования. Изучение общих положений: Определение и назначение АООП общего образования обучающихся с ОВЗ. Нормативные документы для разработки АООП общего образования обучающихся с ОВЗ. Структура АООП общего образования обучающихся с ОВЗ.	Декабрь, январь	Акимова Л.Ю. (логопед), Меркушева О.С. (психолог), учителя-предметники: Пантюхина Н.А., Савенкова Л.В., Кирсанова Л.В., Стенькина В.Г. и др.
3 заседание			
5.	Цели реализации АООП общего образования обучающихся с ОВЗ.	Февраль, март	Акимова Л.Ю. (логопед), Меркушева О.С. (психолог), Савенкова Л.В.

План работы КГКОУ «Школа-интернат № 19» на 2018-2019 учебный год

6.	Психолого-педагогическая характеристика обучающихся с ОВЗ.		Аносова Т.Г., Специалисты: Акимова Л.Ю. Меркушева О.С. Учителя: Пантюхина Н.А., Савенкова Л.В., Кирсанова Л.В.
7.	Особые образовательные потребности обучающихся с ОВЗ		
4 заседание			
8.	Перспективная работы образовательного учреждения в свете требований ФГОС.	Апрель-май	Аносова Т.Г.
9.	Анализ работы МО учителей за 2018-2019 учебный год.		Пантюхина Н.А.
10.	План работы МО учителей за 2019-2020 учебный год.		Пантюхина Н.А. Учителя предметники

УТВЕРЖДЕНО:
Директор КГКОУ ШИ 19
_____ Е.О. Усова
«____» _____ 2018г.

**План работы
методического объединения воспитателей
на 2018-2019 учебный год**

Цель работы школьного методического объединения воспитателей: организация воспитательной работы в свете ФГОС

Основные задачи работы методического объединения

1. Развивать профессиональную компетентность педагогов через курсовую подготовку, семинары, открытые занятия и мероприятия и другие методические мероприятия
2. Определить технологии, позволяющие реализовать ФГОС в воспитательном процессе
3. Провести серии открытых воспитательских занятий, обеспечивающих реализацию «жизненной компетенции» обучающихся.
4. Выстроить взаимодействия с внешней средой.
5. Формировать банк нормативных и учебно-методических материалов по вопросам подготовки к введению ФГОС.

Основные направления воспитательной работы
спортивно-оздоровительное;
общекультурное;

План работы КГКОУ «Школа-интернат № 19» на 2018-2019 учебный год
духовно- нравственное;
социальное.

№	Тема	Сроки проведения	Ответственные
1 четверть.			
1.	Разработка и рассмотрение плана работы МО на 2016-2017 уч. год.	Август	Председатель МО воспитателей Зам. директора по УВР
2.	Требования к содержанию программ воспитательной работы, актуальность целей и задач, умение воспитателя анализировать работу с группой, приоритетные направления работы.		
3.	Корректировка воспитательных программ.		
4.	Составление графика проведения открытых занятий.		
5.	Педагогическое мастерство. Методическая помощь при подготовке к аттестации.		
6.	Знакомство с графиком проведения педагогических советов.		
7.	Знакомство с новинками педагогической литературы по ФГОС		
2 четверть «Современные образовательные и коррекционные технологии как средство реализации ФГОС»			
8.	Направления организации воспитательного процесса.	Ноябрь	Председатель МО воспитателей Воспитатели Кл.руководители Психолог
9.	Понятие воспитательная технология. Виды воспитательных технологий.		
10.	КТД: трудовые дела, художественно-эстетические дела, общественно-полезные дела, познавательные дела, спортивно-оздоровительные дела, организаторские дела, коллективно-игровое общение.		

План работы КГКОУ «Школа-интернат № 19» на 2018-2019 учебный год

11.	Информационно-коммуникативные технологии: социально-педагогические и психологические игры; социально-педагогический тренинг; тестирование; использование дидактических игр;		
12.	Создание ситуаций успеха.		
13.	Обзор новинок методической литературы.		
3 четверть. «Организация внеурочной деятельности, и воспитательной работы в свете ФГОС» (совместно с МО кл. руководителей)			
14.	Нормативно-правовое обеспечение и методическая литература по вопросам организации внеурочной деятельности	Апрель	Председатель МО воспитателей, Воспитатели
15.	Основные направления и виды и формы ВД деятельности.		
16.	Внеурочная деятельность как средство формирования социальной компетентности учащихся.		
17.	Воспитательные результаты внеурочной деятельности		
4 четверть.			
18.	Итоги результативности коррекционно-воспитательного процесс за 2018-2019 уч.год.	Май	Председатель МО воспитателей Воспитатели
19.	Перспективное планирование воспитательной работы 2019-2020 год.		
20.	Анализ деятельности воспитательной работы по группам.		
21.	Перспективное планирование на следующий учебный год.		
22.	Итоги мониторинга воспитательного процесса за 4 четверть, учебный год в целом.		
23.	Анализ работы школьного МО воспитателей за учебный год.		
24.	Определение задач деятельности МО на 2019-2020 учебный год.		

25.	Творческая презентация. (Обобщение педагогического опыта по программам воспитательной работы) Смотр копилки.		
-----	--	--	--

Предметные недели, дни

Цель: развитие интересов и раскрытие творческого потенциала учащихся

1.	День безопасности	2 Сентябрь	Гулаков Е.Г.	Активизация познавательных интересов и творческой активности учащихся.
3.	Неделя краеведения	14-21 Октябрь	Керимова И.Б., Исаева Н.С.	
4.	Неделя истории и права	Декабрь	Савенкова Л.В. Николенко И.С.	
5.	Неделя письма и развития речи	Февраль	Пантюхина Н.А.	
6.	Неделя математики	Апрель	Усова Е.О., Аносова Т.Г.	

Открытые уроки

№	ФИО учителя	предмет	Время проведения
1.	Савенкова Лидия Владимировна	Письмо и развитие речи	
2.	Исаева Надежда Семеновна	География	
3.	Керимова Инесса Бахшаловна	Биология, природоведение	
4.	Равлушко Валентина Викторовна	Математика	
5.	Меркушева Ольга Сергеевна	Психомоторика	
6.	Погорельчук Наталья Леонидовна	Письмо и развитие речи	
7.	Пантюхина Надежда Александровна	Письмо и развитие речи	
8.	Кирсанова Людмила Владимировна	ИЗО	
9.	Акимовна Людмила Юрьевна	Логопедия	

План работы КГКОУ «Школа-интернат № 19» на 2018-2019 учебный год

10.	Аносова Тамара Григорьевна	Математика	
11.	Усова Елена Олеговна	Математика	
12.	Николенко Ирина Сергеевна	Обществознание	

«УТВЕРЖДЕНО»

приказом № от 31.08.2018

Директор КГКОУ ШИ 19

_____ Е.О.Усова

План работы МО учителей дефектологов на 2018-19 учебный год.

Руководитель МО: Соковина Галина Григорьевна

Число членов МО: 5 человек.

Проблема на 2018/2019 учебный год:

- внедрение разнообразных эффективных инновационных подходов в коррекционный процесс;
- отсутствие единой методической базы при работе учителей-дефектологов в коррекционно-педагогической помощи в классах и группах интегрированного обучения.

Тема: Пути совершенствования реализации коррекционного процесса.

Цели:

- координация работы учителей-дефектологов и методическое обеспечение коррекционного процесса;
- совершенствование уровня профессиональной компетенции учителей-дефектологов.
- формирование единой методической базы коррекционно-педагогической помощи при учреждении.
- внедрение разнообразных эффективных инновационных подходов в коррекционной работе учителей-дефектологов, внедрение их в образовательный коррекционно-развивающий процесс, обеспечение здоровьесберегающего аспекта в коррекционной работе.

Задачи:

1. создать условия для повышения уровня научно-теоретической, психолого-педагогической и методической подготовки учителей – дефектологов посредством разнообразных встреч, круглых столов, семинаров-практикумов;
2. содействовать активизации профессионально-личностного развития учителей-дефектологов через поддержку их творческой инициативы;

План работы КГКОУ «Школа-интернат № 19» на 2018-2019 учебный год

3. организовать деятельность для создания единой методической базы коррекционного процесса;
4. организовать деятельность по обмену опытом и внедрению инновационных подходов в коррекционной работе посредством проведения мастер-классов;
5. активизировать использование информационных, компьютерных технологий в коррекционном процессе.

Методический продукт: семинары-практикумы; круглые столы, мастер-классы, открытые занятия в рамках «Школы молодого специалиста»; педагогические чтения, индивидуальные консультации.

**План работы МО учителей-дефектологов
на 2018/2019 учебный год**

№	Тема заседания	Время проведения	Форма Проведения ответственный	Решение
1.	Ведение документации дефектолога (список). Выбор и корректировка рабочих программ, изучение документов правовой базы. Выбор темы по самообразованию.	Сентябрь	Инструктивно-методическое совещание 1.Соковина Г.Г. 2.Николенко И.С.	Работа над рабочей программой, составление КТП Выбор темы по самообразованию до 01.10.17г
2.	Утверждение рабочих программ. Взаимопомощь. Схема анализа дефектологического обследования, учащегося.	Октябрь	Методический диалог 1.Соковина Г.Г. 2.Николенко И.С.	Обмен наработанных материалов по возрастам. Заполнение индивидуально й карты развития.
3.	Применение информационных компьютерных технологий в коррекционном процессе.	Ноябрь	Семинар-практикум, мастер-класс Самар М.Е.	Работа с интерактивной доской, с раздаточным материалом. Презентации.
4.	Обсуждение итогов ранней	Декабрь	Инструктивно-методическое	Составление сравнительных

План работы КГКОУ «Школа-интернат № 19» на 2018-2019 учебный год

	диагностики, и подготовка к проведению промежуточной. Виды диагностик.		совещание 1.Смалева Н.А. 2.Комарова Д.А.	диаграмм.
5.	Сотрудничество учителей, дефектологов, логопедов, воспитателей.	Январь	Круглый стол Все и приглашённые.	Выработать общие требования.
6.	Индивидуальная работа с учащимся. Профориентация и самоопределение учащихся.	Февраль	Педагогические чтения (Все)	Вести рабочие тетради кор.инд.занятий и дневник наблюдений.
7.	Творческий отчет по теме самообразования	Март	Презентации Все	Создать методическую копилку.
8.	Подготовка к проведению итоговой диагностики.	Апрель	Круглый стол Все	Подготовить протоколы дефектологического обследования.
9.	Подготовка аналитического отчёта за год. Подведение итогов. Планирование на следующий год.	Май	Инструктивно-методическое совещание Все	Сдать отчёты до 26 мая Аносовой Т.Г.

«УТВЕРЖДЕНО»
приказом № от 31.08.2018
Директор школы
_____Е.О.Усова

План работы МО учителей - логопедов на 2018/2019 учебный год

Составил:

Мельник Татьяна Витальевна,

руководитель МО Рассмотрено на заседании МО Протокол № 1 от 5 сентября 2018 г.

План работы КГКОУ «Школа-интернат № 19» на 2018-2019 учебный год

Единая методическая тема на 2018/2019 учебный год –

«Системно-деятельностный подход как средство повышения качества образования в коррекционной школе».

Тема работы МО на 2018-2019 учебный год –

«Повышение эффективности и качества образования в коррекционной школе в условиях введения ФГОС НОО для обучающихся с ОВЗ».

Цели и задачи работы МО на 2018/2019 учебный год –Применять в работе современные научно обоснованные методы изучения и обучения детей с ТНР с учетом требований ФГОС НОО.

Совершенствовать приемы повышения педагогического мастерства через овладение новыми образовательными технологиями, в том числе здоровьесберегающими.

Активизировать работу МО по повышению профессионального мастерства учителей-логопедов, обращая внимание на следующие умения: технологию проведения нетрадиционных форм логопедических занятий, активное использование передовых педагогических технологий в целях развития познавательного интереса учащихся, формирования метапредметных компетенций.

Активизировать работу учителей-логопедов по темам самообразования, способствовать распространению передового педагогического опыта.

Совершенствовать систему мониторинга и диагностики динамики формирования и развития устной и письменной речи учащихся с СНР.

Совершенствовать и адаптировать методы устранения нарушений в устной и письменной речи.

Добиваться качественного усвоения речевых навыков путем:

- упорядочения и формирования языковых средств на индивидуальных занятиях;
- развития навыка самостоятельности у детей с СНР во всех видах речевой и неречевой деятельности;
- восполнения совместно с учителями пробелов в знаниях программного материала по русскому языку;
- постановки и закрепления (у вновь поступивших учащихся) навыков правильного произношения;
- упорядочения грамматического строя речи;
- совершенствования связной речи;
- применения личностно-ориентированного и индивидуального подхода в воспитании правильной речи у учащихся с СНР.

Уделять большое внимание формированию психологических процессов, способствующих становлению гражданственности и патриотизма, как нравственных категорий у школьников с СНР.

Учитывать психические и физические возможности ребенка при проведении логозанятий; давать дозированную нагрузку, соответствующую состоянию здоровья детей.

План работы КГКОУ «Школа-интернат № 19» на 2018-2019 учебный год

Использовать на логозанятиях компьютерные коррекционные программы, адаптировать другие обучающие программы для занятий с детьми с СНР.

План заседаний МО.

№ п/п	Месяц	Основные вопросы
1.	Август (сентябрь)	1. Утверждение плана работы МО учителей-логопедов на новый учебный год. Утверждение рабочих программ. Разное: Обзор новинок методической литературы.
2.	Ноябрь	Особенности формирования графомоторных навыков у детей с выраженными нарушениями интеллекта. Профилактика оптической дисграфии у учащихся с ОВЗ. Коррекция недостатков внимания у детей младшего школьного возраста .
3.	Январь	1. Игры на развитие словообразования для младших школьников. 2. Коррекционно развивающая работа по формированию фонематического восприятия. 3. Дидактические игры в системе коррекционно-развивающего обучения школьников с ОВЗ.
4.	Март	1. Формирование глагольного словаря у школьников с СНР. Самомассаж в коррекционной работе учителя-логопеда. Особенности аграмматизмов в устной и письменной речи школьников.
5.	Май	1. Отчет о работе МО учителей-логопедов за 2017 – 2018 учебный год. Проблемы обучения детей с ОВЗ. Обзор методов немедикаментозного лечения отклонений в развитии (в т.ч. ТНР)

Работа над темами методического роста.

Ф. И. О. учителя	Тема методического роста	Мероприятия по реализации темы
Енакиева Снежана Васильевна	Обучение связной речи в системе работы по формированию УУД у учащихся старших классов с СНР.	Выступления на МО логопедов. Открытые занятия. Разработка учебно-методических пособий.

План работы КГКОУ «Школа-интернат № 19» на 2018-2019 учебный год

		Консультации для родителей и коллег. Публикации.
Акимова Людмила Юрьевна	«Логопедическое сопровождение в условиях введения ФГОС обучающихся с умственной отсталостью».	Выступления на МО логопедов. Открытые занятия. Разработка учебно-методических пособий. Консультации для родителей. Публикации.
Мельник Татьяна Витальевна	Методы развития связной речи средствами мнемотехник у школьников с ТНР в условиях	Выступления на МО логопедов. Открытые занятия. Публикации.
	введения ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ.	Консультации для родителей.
Тищенко Ольга Сергеевна	Инновационные методы коррекции дислексии у школьников в условиях введения ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ.	Выступления на МО логопедов. Открытые занятия. Учебно-методические разработки. Консультации для родителей и коллег.
Тарычева Екатерина Викторовна	Развитие грамматического строя речи младших школьников: формирование образовательной компетентности в соответствии с требованиями ФГОС НОО.	Выступления на МО логопедов. Открытые занятия. Учебно-методические разработки. Консультации для родителей и коллег. Публикации.

Открытые занятия.

Ф.И.О. учителя	Примерная дата	Класс	Тема урока
----------------	----------------	-------	------------

План работы КГКОУ «Школа-интернат № 19» на 2018-2019 учебный год

Акимова Людмила Юрьевна	Декабрь	2, 3,4кл.	Декабрь 2018г
Мельник Татьяна Витальевна	Ноябрь	1, 2,6кл.	Ноябрь 2018г
Енакиева Снежана васильевна	Декабрь	7,8кл.	Декабрь 2018г
Тищенко Ольга Сергеевна	Январь	3,4, 5 кл.	Январь 2019г
Тарычева Екатерина Викторовна	Февраль	3,4,5кл.	Февраль 2019г

Общешкольные мероприятия.

Ф.И.О. учителя	Примерная дата	Класс	Форма мероприятия, название
Акимова Людмила Юрьевна	В течении учебного года	2-5кл.	Подготовка детей к общешкольным мероприятиям. Подготовка детей к праздникам. Внеклассные мероприятия в рамках защиты проектов.
Енакирева Снежана Васильевна	В течении учебно го года	7-8кл.	Подготовка детей к общешкольным мероприятиям. Подготовка детей к праздникам:
Мельник Татьяна Витальевна	В течении учебного года	1,2-6кл.	Подготовка детей к общешкольным мероприятиям. Подготовка детей к праздникам:

План работы КГКОУ «Школа-интернат № 19» на 2018-2019 учебный год

Тищенко Ольга Сергеевна	В течении учебного года	3,4-5кл.	Подготовка детей к общешкольным мероприятиям. Подготовка детей к праздникам:
Тарычева Екатерина Викторовна	В течении учебного года	5,6-7кл.	Подготовка детей к общешкольным мероприятиям. Подготовка детей к праздникам:

Введение ФГОС для учащихся с ОВЗ в начальной школе.

Методическая тема. Создание коррекционно-реабилитационного сопровождения в процессе формирования личности воспитанников в контексте формирования основ психического здоровья, социальной реабилитации и их интеграции в современную жизнь, согласно требованиям ФГОС.

Цель работы: совершенствование форм и методов коррекционно-развивающего воспитания через повышение педагогического мастерства воспитателя.

Задачи:

1. Совершенствование и повышение эффективности воспитательной работы в школе-интернате;
2. Внедрение инновационных коррекционно-развивающих технологий в ежедневную практику воспитательской работы;
3. Повышение теоретического уровня воспитателей в вопросах воспитания и умения применять полученные знания в практической деятельности;
4. Повышение педагогического мастерства воспитателей, уровня их профессиональной компетентности;
5. Реализация творческих способностей воспитателей, обобщение педагогического опыта через организацию открытых мероприятий воспитательного характера;
6. Создание условий для саморазвития, самосовершенствования, выбора индивидуального педагогического стиля;
7. Изучение и внедрение на практике современных способов диагностирования деятельности воспитанников;

Оказание необходимой методической помощи воспитателям в решении основных проблем организации воспитательной работы

План работы КГКОУ «Школа-интернат № 19» на 2018-2019 учебный год

Цель: профессиональное развитие и повышение квалификации педагогических работников.

Ожидаемые результаты:

1. Принятие идеологии ФГОС с ОВЗ.
2. Освоение новой системы требований к структуре основной образовательной программы, результатам ее освоения и условиям реализации, а также системы оценки итогов образовательной деятельности обучающихся.
3. Овладение учебно-методическими ресурсами, необходимыми для успешного решения задач ФГОС с ОВЗ.

Работа постоянно действующего семинара

№ п/п	Тема занятия	Категория слушателей	Срок	Примечание
1.	АООП НОО. Общая характеристика документа.	Педагоги	Сентябрь	Сообщения педагогов по содержанию документа
2.	АООП НОО. Планируемые результаты освоения обучающимися АООП НОО.	Педагоги	ноябрь	Презентация
4.	АООП НОО. Программа развития УУД на ступени НОО.	Педагоги	январь	Сообщения
5.	Практикум. Программа развития УУД на ступени НОО.	Педагоги	март	Руководитель МО

Заседания методического совета:

Направление деятельности	Сроки	Ответственный
1. Анализ деятельности методического совета за прошедший учебный год за 2017 - 2018 учебный год 2. Распределение обязанностей между членами Методического совета 3. Утверждение плана работы МО на 2018 -2019 учебный год 4. Обсуждение и утверждение графика административных контрольных работ	Сентябрь	руководитель МО

План работы КГКОУ «Школа-интернат № 19» на 2018-2019 учебный год

<p>(входной, промежуточный, итоговый)</p> <p>5. Организация работы по повторению и её результативность.</p> <p>6. Утверждение программ, тематического планирования.</p> <p>7. Составление графика контрольных работ на 1-ое полугодие.</p> <p>8. План-график открытых уроков</p> <p>9. Теоретический семинар «Нормативно-правовая база и методические рекомендации по вопросу аттестации»</p> <p>10. Обзор нормативных документов, публикаций, новинок на методическую тему.</p> <p>11. Взаимопосещение уроков.</p>	октябрь	
<p>1.Семинар: «Комплексное использование современных подходов к организации УВП»</p> <p>2. Аттестация учителей. Работа учителей по темам самообразования.</p> <p>4. Результативность методической работы школы за 1 полугодие.</p> <p>5. Работа по накоплению материалов в «портфолио» учителей.</p> <p>6.Промежуточный контроль. Прохождение программы за 1 полугодие.</p> <p>7. Взаимопосещение уроков.</p>	январь	руководитель МС
<p>1. Обсуждение и утверждение экзаменационных материалов для проведения экзаменов в 9 классе.</p> <p>2. Обсуждение даты проведения экзамена в 9 классе.</p> <p>3. Обсуждение программно-методического обеспечения образовательного процесса на 2018-2019 учебный год.</p> <p>4.О ходе подготовки к промежуточной и итоговой аттестации учащихся. Организация качественного повторения учебного материала в период подготовки к экзамену.</p>	апрель	руководитель МС
<p>1.Подготовка к проведению государственного выпускного экзамена.</p> <p>2.Подведение итогов методической работы в 2018 - 2019 учебном году и планирование работы школы на следующий учебный год.</p> <p>3. Итоговый контроль. Прохождение программы за год.</p>	май	руководитель МС

План работы КГКОУ «Школа-интернат № 19» на 2018-2019 учебный год

4.О формировании курсовой системы повышения квалификации на следующий учебный год.

Диагностика - аналитическая деятельность.

№ п/п	Объекты мониторинга	Методы сбора информации	Периодичность	Формы представления результатов
1.	Уровень знаний, умений и навыков обучающихся	Административные контрольные работы, экзамены	Входной-промежуточный –итоговый	Справки, приказы, сводные таблицы, диаграммы.
2.	Уровень посещаемости обучающимися	Наблюдения, проверки журналов	В течение учебного года	Сводная таблица, обобщенные выводы
3.	Уровень мотивации учебной деятельности обучающихся	Анкетирование, собеседование	Середина учебного года	Аналитическая справка
4.	Уровень воспитанности обучающихся	Анкетирование	Январь, февраль	Аналитическая справка
5.	Уровень удовлетворенности педагогов организацией методической работы	Анкетирование, собеседование, анализ работы МС	В конце учебного года	Обобщенные результаты
6.	Уровень самооценки педагогами собственной педагогической деятельности	Анкетирование, собеседование	В конце учебного года	Обобщенные результаты
7.	Уровень профессиональных затруднений педагогов	Педагогическая диагностика, собеседование, посещение уроков	В конце учебного года	Обобщенные результаты
8.	Выполнение	Изучение	Январь, май	Аналитическая

План работы КГКОУ «Школа-интернат № 19» на 2018-2019 учебный год

	учебного плана	школьной документации		я справка
9.	Уровень использования на уроках эффективных методов и приемов, педагогических технологий	Изучение через посещение уроков и их анализ	В течение года	Аналитическая справка, приказ
10.	Выбор форм итоговой аттестации	Анкетирование, собеседование	февраль	Аналитическая справка, приказ
11.	Выбор предметов для сдачи итоговой аттестации	Анкетирование, собеседование	февраль	Аналитическая справка, приказ
12	Выявление уровня удовлетворенности и представляемыми образовательным и услугами	Анкетирование, собеседование	март	Аналитическая справка, приказ

Раздел VI.

ОБЕСПЕЧЕНИЕ РОСТА УРОВНЯ ВОСПИТАННОСТИ

ЦЕЛЬ: Разработать систему мер, направленную на достижение достаточного уровня воспитанности.

ЗАДАЧА: Приобщить обучающихся к различным видам творческой деятельности, помочь проанализировать и обобщить в систему общечеловеческие ценности, лежащие в основе этой деятельности.

Основными принципами воспитательного процесса общеобразовательной школы-интерната являются:

Первый принцип - гармония человека с природой. В процессе обучения и воспитания необходимо учитывать природные свойства, природные таланты обучающихся, относиться к ним предельно бережно.

Второй принцип - гармония человека с культурой. Культурологический фактор требует приобщения всех обучающихся к знаниям об эстетических канонах, принципах, законах, традициях.

Третий принцип скрывается в различных взаимоотношениях человека с другими людьми. Необходимо воспитывать активного, инициативного, самостоятельного гражданина, просвещенного, культурного человека, заботливого семьянина и мастера своей профессии.

Четвертый принцип - самосоздание личности или отношение личности к самой себе.

Приоритетными направлениями воспитательной работы являются:

- основы социализации и межличностное общение,
- творческое воображение,
- правовое воспитание,
- интеллектуально-познавательное направление,
- патриотическое воспитание,
- пропаганда здорового образа жизни.

Основы социализации и межличностное общение – отработка коммуникативных моделей поведения в наиболее типичных ситуациях, закладывание основ межличностных отношений.

Творческое воображение- развитие самостоятельного творческого мышления, создание условий для реализации творческого потенциала (кружковая деятельность)

Правовое воспитание – это:

- воспитание правовой культуры учащихся;
- выработка способов поведения, в ситуациях, ущемляющих права ребёнка;
- профилактика беспризорности, безнадзорности и правонарушений.

Интеллектуально-познавательное направление:

цель: развить положительное изменение в интеллектуальном развитии подростка (развитие памяти, мышления, восприятия, внимания).

Задачи:

-формирование целостной и научно обоснованной картины мира, развитие познавательных способностей;

План работы КГКОУ «Школа-интернат № 19» на 2018-2019 учебный год

- саморазвитие и самосовершенствование личности ребёнка;
- расширение позитивного социального опыта;
- поддерживать уровень интереса и познавательной активности у подростка.

Цель патриотического воспитания в школе:

создание условий для формирования патриотических взглядов и убеждений, общечеловеческих ценностей, демократической культуры, правового самосознания, навыков общественной жизни.

Формирование потребности в здоровом образе жизни направлено на:

- воспитание потребности в ЗОЖ;
- развитие навыков гигиены и заботы о своём здоровье;
- профилактика вредных привычек.

Раздел XI
УПРАВЛЕНИЕ ШКОЛОЙ

План работы КГКОУ «Школа-интернат № 19» на 2018-2019 учебный год

ЦЕЛЬ: Совершенствование структуры внутришкольного управления на принципах открытости, доверия, поддержки инициативы, ориентации на интерес личности, координации всех субъектов образовательного процесса.

Направление	Содержание и формы работы	Ответственные	Сроки
Совершенство- вание структуры внутришкол- ьного	1. Продолжить работу по совершенствованию педагогического мастерства	Директор школы	В течение года
	2. Продолжить работу Совета по профилактике	Директор школы	Сентябрь
Управление развитием школы-интернатом	1. Продолжить работу по реализации Программы развития школы 2.Продолжить работу по реализации мониторинга качества образовательной деятельности школы.	Директор школы	В течение года
	3.Продолжить инновационную деятельность по совершенствованию образовательной деятельности школы.	Директор школы	В течение года
	4. По итогам 2016-2017 учебного года подготовить отчет по самообследованию.	Директор школы	Сентябрь
НОРМАТИВНО- ПРАВОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	1.Анализ локальных актов, регулирующие деятельность органов самоуправления в соответствие с положениями Устава.	Директор школы	В течение года
	2. Внести изменения в Устав школы.	Директор школы	В течение года
	3. Изучение стандартов второго поколения для учащихся с ОВЗ	Директор школы	В течение года

Подготовка и проведение педсоветов.

Циклограмма совещаний при директоре.

План работы попечительского совета.

План-график работы общего собрания трудового коллектива.

«Утверждено»
Директор КГКОУ ШИ 19
_____ Е.О. Усова

**Подготовка и проведение педсоветов
на 2018-2019 учебный год.**

№ п/п	Тема педсовета	Сроки	Ответственный
1.	Итоги работы педагогического коллектива в истекшем учебном году и задачи школы по повышению эффективности и качества образовательного процесса в новом учебном году.	сентябрь	<i>Директор:</i> Усова Е.О. Руководитель МС
2.	Психолого-педагогические аспекты проблемы агрессии и агрессивного поведения учащихся.	ноябрь	<i>Директор:</i> Усова Е.О. Меркушева О.С., Ковалева М.А.,
3.	1 Педагогические условия развития творческих способностей обучающихся на уроках трудового обучения в условиях внедрения ФГОС с ОВЗ. 2. Итоги ВШК за первое полугодие	январь	<i>Директор:</i> Усова Е.О. Соковин А.Г., Крисаненков А.И.
4.	1. 2. Подготовка выпускников 9 класса к итоговой аттестации	март	<i>Директор:</i> Усова Е.О. Руководитель МС
5.	1. Допуск учащихся 9 класса к итоговой аттестации 2. Перевод учащихся в следующий класс.	май	<i>Директор:</i> Усова Е.О. Руководитель МС Учителя-предметники
6.	1. Выдача учащимся 9 класса свидетельств об основном образовании.	июнь	<i>Директор:</i> Усова Е.О. Руководитель МС

«Утверждено»
Директор КГКОУ ШИ 19
_____ Е.О. Усова

**План-график работы общего собрания трудового коллектива
на 2018-2019 учебный год.**

№ п/п	Мероприятия	Сроки
1.	1.О выполнении норм СанПиН 2. О проведении инструктажей по ПБ, ОТ, охране жизни и здоровья учащихся. 3.Приказы на 1 сентября 4. О прохождении медицинского осмотра сотрудниками 5.Об экономии водо - энергоресурсов в школе.	Сентябрь
2.	О поощрениях работников за успехи в труде, о предоставлении государственной награды работникам Школы-интерната	Октябрь
3.	Изменения в Положении об оплате труда	В течение года
4.	1.О Публичном докладе директора школы 2.О прохождении медосмотров сотрудниками школы. 3.О подготовке школы к ремонтным работам и приемке школы к новому 2018-2019 учебному году.	март

«Утверждено»
Директор КГКОУ ШИ 19
_____ Е.О. Усова
«_____» _____ 2018 г.

Совещания при директоре

1.О проведении праздника 1 сентября. Линейка 1 сентября, Урока России, классного часа для обучающихся школы. 2.Об объемных показателях школы. (Подготовка пакета документов для определения группы оплаты труда в 2018-2019 учебном году.) 3.О распределении учебных кабинетов на 2018-2019 учебный год. Составление графиков работы воспитателей. 4.Об итогах ремонтных работ и подготовки образовательного учреждения к 2018-2019	август	Директор школы Классные руководители
--	--------	---

План работы КГКОУ «Школа-интернат № 19» на 2018-2019 учебный год

учебному году. 5.Об учебном плане на новый учебный год. 6.О проведении августовского педагогического совета.		
1.О подготовке документов к тарификации. 2.Организация деятельности молодых специалистов и вновь принятых педагогов. 3.О проведении Дня учителя. 4.О проверке программ по учебным предметам. 5.О предупреждении травматизма и соблюдения правил ТБ и ОТ всеми участниками образовательного процесса.	сентябрь	Директор школы Классные руководители
1.О санитарно-гигиеническом состоянии школы. 2.О ведении школьной документации. 3.Об устройстве выпускников 9 классов. 4.О подготовке ОУ к зимнему сезону. 5. Работа по подготовке, организации и проведению осенних каникул. 6. Открытый воспитательский час (ВШК). 7. О работе школьного сайта.	октябрь	Директор школы Классные руководители Организатор
1.Коррекция неадекватных форм поведения, развитие механизмов самообладания, управления своим поведением. 2.Организация и проведения МО воспитателей. 3.Проверка дневников наблюдений. 4.Смотр групповых спален. 5. Открытый воспитательский час (ВШК). 6. Проверка психологического климата в классах.	ноябрь	Психолог Соц. педагог Зам. директора по УВР Психолог Мед. сестра
1.Об итогах работы школы в 2018 году и о задачах на 2019 год. 2.Об аттестации педагогов во 2 полугодии 2019 года. 3.О результатах преподавания учебных предметов в 9классов. 4.О выполнении учебных программ. 5.О проведении Новогодних праздников. 6.Об оформлении школы и здания к празднику Новый год. 7.О посещении учебных занятий, выполнение правил поведения, о соблюдении делового стиля одежды обучающимися школы. 8.Об использовании ИКТ на учебных предметах. 9. Работа по подготовке, организации и проведению зимних каникул.	декабрь	Директор школы Классные руководители Организатор Соц. педагог

План работы КГКОУ «Школа-интернат № 19» на 2018-2019 учебный год

10.Открытый воспитательский час (ВШК). 11. Проверка работы с трудновоспитуемыми.		
1.Анализ проведения контрольных работ по учебным предметам, установленным в рамках административного контроля, для обучающихся 9 класса. 2.О проверке школьной документации (классные журналы, алфавитная книжка.) 3.О программе по профилактике правонарушений и преступлений среди обучающихся. 4.О преподавании учебных предметов русский язык и математика в школе-интернате. 5.О проведении праздничных мероприятий, посвященных 23 февраля и 8 Марта. 6. Открытый воспитательский час (ВШК). 7.Собеседование с педагогами и воспитателями по организации самоподготовки. 8.Проверка мероприятий по соблюдению охранительного режима.	январь	Директор школы Классные руководители Зам. директора по УВР Мед.сестра
1.Открытый воспитательский час (ВШК). 2.Подготовка и проведение МО воспитателей. 3. Проверка кружковой работы. 4.Смотр групповых спален, бытовых комнат. 5.Профилактика детского травматизма.	февраль	Зам. директора по УВР Мед.сестра Соц. педагог
1.Проверка работы Соц. педагога по профориентации. 2.Проверка состояния физического воспитания в школе-интернате. 3. Открытый воспитательский час (ВШК). 4.Проверка психологического климата в группах. 5. Работа по подготовке, организации и проведению весенних каникул.	март	Зам. директора по УВР Мед.сестра Соц. педагог Психолог Организатор
1.О работе школьного сайта. 2.О распределение предварительной нагрузки учителей на 2018-2019 учебный год. 3.О проведение итогового контроля. 4.О готовности обучающихся 9 класса к сдаче экзамена. 5.Об итогах контроля за преподаванием учебных предметов: биология, обществознание, география и выполнение практической части данных учебных предметов, использования нового оборудования в рамках преподавания	апрель	Директор школы Классные руководители Соц. педагог

План работы КГКОУ «Школа-интернат № 19» на 2018-2019 учебный год

учебных предметов. 6. Открытый воспитательский час (ВШК). 7. Трудоустройство выпускников.		
1.О проведение праздника «Последнего звонка». 2.О выполнение учебных программ по предметам. 3.О ведении школьной документации классных журналов, личных дел обучающихся. 4.Об организации ГИА в 9 классе в 2019 году. 5. Организация трудовой практики. 6.Проверка дневников наблюдения. 7.Анализ работы школы-интерната за 2018-2019 учебный год.	май	Директор школы Классные руководители Психолог
1.Об итогах аттестации педагогов в 2018-2019 года. 2.Об итогах сдачи ГИА в 9 классе. 3.О проведении праздничных мероприятий, посвященных выдачи документов по окончанию ОУ выпускниками 2019 года.	июнь	Директор школы Классные руководители

Раздел VIII.

ВНУТРИШКОЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ

Цели внутришкольного контроля:

Совершенствование деятельности КГКСКОУ СКШИ 8 вида 19 п. Березовый;
Повышение мастерства учителей;
Улучшения качества образования в школе.

Задачи внутришкольного контроля:

1. Осуществление контроля над исполнением законодательства в области образования;
2. Выявление случаев нарушений и неисполнения законодательных и иных нормативно-правовых актов, принятие мер по их пресечению;
3. Анализ причин, лежащих в основе нарушений, принятие мер по их предупреждению и ликвидации;
4. Анализ и экспертная оценка эффективности результатов деятельности педагогических работников;
5. Изучение результатов педагогической деятельности, выявление положительных и отрицательных тенденций в организации образовательного процесса, и разработка на этой основе предложений по распространению педагогического опыта и устранению негативных тенденций;
6. Анализ результатов реализации приказов и распоряжений по школе;
7. Оказание методической помощи педагогическим работникам в процессе контроля.
8. Соблюдение устава, правил внутреннего трудового распорядка и иных локальных актов школы;
9. Соблюдение порядка проведения промежуточной аттестации обучающихся и текущего контроля успеваемости;
10. Своевременность предоставления отдельным категориям обучающихся дополнительных льгот и видов материального обеспечения, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
11. Своевременное сотрудничество со школьным психологом, социальным педагогом и комиссией по делам несовершеннолетних при работе с «трудными» детьми и детьми, состоящими на учете в милиции, и наркологическом центре.

Основные мероприятия по ВШК:

- реализация прав граждан на образование (Контроль за выполнением Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г);
- контроль за состоянием преподавания учебных предметов (качество преподавания);
- контроль за состоянием знаний, умений и навыков учащихся (уровень облученности и воспитанности);
- контроль за школьной документацией;

План работы КГКОУ «Школа-интернат № 19» на 2018-2019 учебный год

- здоровье и здоровый образ жизни (условия обучения школьников);
- контроль за внеклассной воспитательной работой;
- контроль за внедрением ИКТ в процесс обучения и контроль за работой педагогического состава с ИКТ, в интернет-ресурсах, электронном журнале и на сайте школы.
- контроль за подготовкой учащихся к итоговой аттестации в форме ГИА.

Раздел IX.

Укрепление материально - технической базы школы-интерната

РАЗДЕЛ 1

Взаимодействие заместителя директора по АХР с другими структурными подразделениями ОУ.

Вид деятельности	Срок исполнения	Ответственный	Форма отчёта
Организация осмотров готовности предметных кабинетов, здания и школьной территории.			
к новому учебному году	1-я декада августа	Зам.дир. АХР. Зам. директора по ОБ	
к работе в осеннее – зимний период	октябрь, январь.	Зам.дир. АХР Зам. директора по ОБ	
к новогодним праздникам	декабрь	Зам.дир. АХР Зам. директора по ОБ	
II Сбор заявок для составления плана			
текущего ремонта в учебном году	ежедневно	Зам.дир. АХР.	
план развития материально-технического и учебно-методического образовательного процесса	1 раз в год.	Зам.дир. АХР.	
Участие проведение в конкурсах			
новогоднее оформление	декабрь	Зам.дир. АХР. организатор.	
весенние и осенние месячники по уборки территории	2 раза в год	Зам.дир. АХР. Учитель трудового обучения.	
IV. Оформление наглядной агитации (стенды)			
планы эвакуации	1 раз в год	Зам.дир. АХР. Зам.дир. по ОБ	
противопожарная безопасность	1 раз в год	Зам.дир. АХР.	

План работы КГКОУ «Школа-интернат № 19» на 2018-2019 учебный год

		Зам.дир. по ОБ	
правила Сан Пин	1 раз в год	Зам.дир. АХР. Медицинский работник.	
охрана труда и техника безопасности	1 раз в год	Зам.дир. АХР. Зам.дир. по ОБ	

РАЗДЕЛ 2

Административно-хозяйственная и финансово-экономическая деятельность заместителя директора по АХР.

Ознакомление со списком организаций-подрядчиков в соответствии с видами работ и услуг, предусмотренных сметой доходов и расходов ОУ.		Зам.дир. АХР. Директор школы.	
Выполнение плана по ремонтным работам - вызов специалистов для осмотра объекта, где требуются ремонтные работы - составление заявки на разработку сметной документации - составление уведомления по приглашению подрядной организации на выполнение ремонтных работ	По мере поступления финансирования	Зам.дир. АХР.	
Заключение договоров с подрядными организациями на поставки товаров, выполнение работ.	По мере поступления финансирования	Зам.дир. АХР. Директор школы.	
Организация работы по списанию основных средств, материально-хозяйственных запасов, моющих средств и тд.	ежемесячно	Зам.дир. АХР. Бухгалтер.	Акт, ведомость.
Отслеживание динамики изменения материально-технической базы	1 раз в год	Зам.дир. АХР. Директор школы.	

План работы КГКОУ «Школа-интернат № 19» на 2018-2019 учебный год

образовательного и управленческого процесса.			
Осуществление заказов на приобретение мебели, спортивного инвентаря, инструментов, ТСО и др.	По мере поступления финансирования.	Зам.дир. АХР.	
Участие в проведении инвентаризации материальных ценностей основных фондов.	1 раз в год	Зам.дир. АХР. Бухгалтер. Комиссия, назначенная приказом директора.	
Постановка материальных ценностей на учёт.	По мере поступления материальных ценностей.	Зам.дир. АХР. Бухгалтер.	накладные, счет-фактура и др.
Закупка канцелярских и хозяйственных товаров	По мере поступления финансирования.	Зам.дир. АХР.	
Анализ хозяйственной деятельности по договорам прошлого и текущего года.	1 раз в год	Зам.дир. АХР.	

РАЗДЕЛ 3

Работа с сотрудниками подразделения.

Проведение планёрок сотрудников подразделения			
Выполнение предписаний Роспотребнадзора и органов Госпожнадзора	По мере необходимости	Зам.дир. АХР.	
Соблюдение санитарно-гигиенических требований к хозяйственному инвентарю	1 раз в месяц	Зам.дир. АХР. Медицинский работник.	
Санитарно-инфекционный режим в период карантина	По мере необходимости	Зам.дир. АХР. Медицинский работник.	
Маркировка хозяйственного инвентаря	1 раз в квартал	Зам.дир. АХР.	

План работы КГКОУ «Школа-интернат № 19» на 2018-2019 учебный год

Проведение инструктажей с сотрудниками (тех. персонал) по соблюдению правил			
Внутренний трудовой распорядок	январь, август.	Зам.дир. АХР.	
Пожарная безопасность при работе	январь, август.	Зам.дир. АХР. Зам. директора по ОБ	
Электротехнической безопасности	январь, август.	Зам.дир. АХР. Зам. директора по ОБ	
Техника безопасности и ОТ на рабочем месте	январь, август.	Зам.дир. АХР. Зам. директора по ОБ	
Сан Пин 2.4.2.1178-02	январь, август.	Зам.дир. АХР. Медицинский работник.	
Обеспечение сотрудников подразделения			
Хозяйственным инвентарём	1 раз в квартал	Зам.дир. АХР.	
Моющими и чистящими средствами	ежемесячно	Зам.дир. АХР.	
Средствами индивидуальной защиты	1 раз в квартал	Зам.дир. АХР.	

План работы КГКОУ «Школа-интернат № 19» на 2018-2019 учебный год
ЦИКЛОГРАММА

Мероприятие	Срок выполнения
Табель рабочего времени	До 25 числа каждого месяца
График сторожей	1 числа каждого месяца
График отпусков	Ноябрь-декабрь
Составление отчетов в МОиН и др. вышестоящие организации	По мере необходимости
Предоставление документов по закупкам в бухгалтерию	До 15 числа каждого месяца
Предоставление отчёта по выполнению работ	До 6 числа каждого месяца
Обход здания и территории с целью терроризма и пожара	Ежедневно
Организация медицинского обследования тех. персонала	Каждый год в июнь - августе
Ведение журнала учета работ по дератизации	ежемесячно
Организация текущего ремонта здания	По заявкам
Утилизация люминесцентных ламп	1 раз в квартал
Списание основных и материальных средств	1 раз в квартал
Постановка на учёт материальных ценностей	По мере поступления
Составление сметы расходов на следующий год	Ноябрь
Подготовка ОУ к новому учебному году (ремонт)	июнь, июль, август
Проверка огнетушителей (путём взвешивания)	Июль
Поверка огнетушителей	В течение года
Генеральная уборка здания	В каникулярное время
Собрание тех. персонала по экстренной необходимости	По мере надобности
Подача заявок на заключение договоров для содержания ОУ	Декабрь
Контроль и регистрация договоров, доп. Соглашений, муниципальных контрактов.	По мере заключения
Контроль за работой тех. персонала	Ежедневно
Контроль за соблюдением правил внутреннего распорядка и санитарного состояния ОУ	Ежедневно
Снятие показания электросчётчиков (запись в журнал)	2 раза в неделю

План работы КГКОУ «Школа-интернат № 19» на 2018-2019 учебный год

Проверка рабочего состояние тревожной кнопки (запись в журнал)	1 раз в месяц
Проверка пожарной сигнализации (осмотр датчиков)	Ежедневно

Раздел X.

Обеспечение безопасности жизнедеятельности учащихся и работников школы.

Цель: обеспечение безопасности обучающихся, и работников образовательного учреждения во время их трудовой и учебной деятельности путем повышения безопасности жизнедеятельности.

Задачи:

- обеспечение выполнения правовых актов и нормативно-технических документов по созданию здоровых и безопасных условий труда в образовательном процессе;
- обеспечение физической охраны школы и ее территории;
- обеспечение инженерно-технической укрепленности учреждения;
- организация инженерно-технического оборудования учреждения;
- плановая работа по антитеррористической защищенности;
- организация контрольно-пропускного режима;
- выполнение норм пожарной безопасности;
- соблюдение норм охраны труда и электробезопасности;
- плановая работа по гражданской обороне;
- организация планового взаимодействия с правоохранительными органами и другими структурами, вспомогательными службами и общественными организациями;
- правовое обучение и формирование культуры безопасности;
- финансово-экономическое обеспечение мер и мероприятий;
- организация и проведение профилактической работы по предупреждению травматизма на занятиях и внеурочное время;
- выполнение плана совместно с профсоюзным комитетом по улучшению условий охраны труда, предупреждению детского, производственного травматизма и профессиональных заболеваний;
- изучение причин детского, производственного травматизма;
- обеспечение работников спецодеждой и другими средствами индивидуальной защиты;
- проведение своевременного и качественного инструктажа по охране труда обучающихся и работников;
- пропаганда соблюдения требований охраны труда в ОУ и назначение ответственных лиц.

«Утверждено»
Директор КГКСКОУ СКШИ 8 вида 19
Е.О. Усова
«_____» _____ 2018/ г.

**КОМПЛЕКСНЫЙ ПЛАН
МЕРОПРИЯТИЙ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ БЕЗОПАСНОСТИ
ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ НА 2018 – 2019 УЧЕБНЫЙ ГОД**

1. Мероприятия по профилактике экстремизма и терроризма.
2. Мероприятия по противопожарной безопасности.
3. Мероприятия по обеспечению техники безопасности и улучшению условий охраны труда, здоровья работающих и учащихся.
4. Мероприятия по профилактике ДТТ и изучению правил дорожного движения.

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ КГКОУ ШИ 19 п. Березовый
ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ЭКСТРЕМИЗМА и ТЕРРОРИЗМА**

№	Мероприятие	сроки	ответственные
Мероприятия с педагогическим коллективом, работниками образовательного учреждения			
1.	Ознакомление с планом мероприятий по противодействию экстремизма на учебный год.	сентябрь	Директор
2.	Организовать постоянный пост охраны	сентябрь	Администрация
3.	Изучение администрацией, педагогами нормативных документов по противодействию экстремизма.	В течение года	
4.	Инструктаж педагогического состава по безопасным условиям осуществления образовательного процесса	Август	Директор
5.	Рассмотрение вопросов, связанных с экстремизмом на производственных совещаниях	В течение года	Администрация
6.	Ознакомление сотрудников и учащихся школы с перечнем телефонов служб района (штаба ГО, УВД, РОВД и др.)	сентябрь	Кураторы групп
7.	МС «Формы и методы работы с учащимися по профилактике	январь	Руководитель МС

План работы КГКОУ «Школа-интернат № 19» на 2018-2019 учебный год

	экстремизма»		
8.	Тренинг «Толерантность учителя»	ноябрь	Директор школы
9.	Накопление методического материала по противодействию экстремизма.	В течение года	Администрация
10.	Распространение памяток, методических инструкций по противодействию экстремизма.	В течение года	Администрация
11.	Контроль за пребыванием посторонних лиц на территории и в здании школы.	ежедневно	Администрация
12.	Дежурство педагогов, членов администрации.	ежедневно	Администрация
13.	Регулярный, ежедневный обход зданий, помещений.	ежедневно	Администрация
14.	Обеспечение круглосуточной охраны.	ежедневно	Администрация
15.	Обновление наглядной профилактической агитации.	В течение года	Администрация
16.	Проведение объектовых тренировок и учений по эвакуации и действиям персонала школы при ЧС		Директор школы
17.	Тренировка по использованию средств индивидуальной защиты и обращению с первичными средствами пожаротушения		Директор школы
18.	Организация безопасного проведения линейки в День знаний		Директор школы
19.	Урок безопасности в День знаний		Директор школы
20.	Инструктаж учащихся о безопасном поведении в школе, ПБ, ПДД		Директор школы
21.	Тренировка по использованию средств индивидуальной защиты и обращению с первичными средствами пожаротушения		Директор школы
22.	Оформление просветительских стендов по гражданской обороне, ПБ, ПДД, антитеррору		Директор школы
23.	Разработка и уточнение планирующих документов по вопросам ГОЧС на год: План ГО школы		Директор школы

План работы КГКОУ «Школа-интернат № 19» на 2018-2019 учебный год

	План проведения эвакуационных мероприятий План действий по предупреждению и ликвидации ЧС Документы КЧС и ПБ школы		
Мероприятия с учащимися			
24.	Проведение инвентаризации средств индивидуальной защиты, их приобретение	сентябрь	Учителя истории
25.	Проведение учебных эвакуаций.	1 раз в 3 месяца	Директор школы
26.	Практическая направленность занятий по мерам безопасности, действиям в экстремальных ситуациях.	В течение года	Директор школы
27.	Проведение инструктажей с учащимися «Действия при угрозе теракта»	сентябрь	Инженер по ТБ
28.	Распространение памяток, методических инструкций по обеспечению жизни.	В течение года	Инженер по ТБ
29.	Проведение мероприятий в рамках месячника Безопасности учащихся (по отдельному плану).	Сентябрь	Директор школы
30.	Проведение мероприятий в рамках «День защиты детей» (по особому плану).	май	Инженер по ТБ
31.	Мероприятия в рамках международного Дня толерантности: Классные часы: «Толерантность. Путь к миру»- 9 http://school-russia.prosv.ru/info.aspx?ob_no=2700 1 Дискуссия «Терроризм – зло против человечества» - 9 Бритоголовая Россия .http://muzvip.narod.ru/11.htm Просмотр и обсуждение фильма «Толерантность» 9 кл 2.Общешкольные мероприятия: Конкурс фоторабот и плакатов «Мы разные, но мы вместе!» Конкурс социальной рекламы:	ноябрь	Инженер по ТБ

План работы КГКОУ «Школа-интернат № 19» на 2018-2019 учебный год

	«Будьте бдительны!» 9 кл Акция «Молодежь - ЗА культуру мира, ПРОТИВ терроризма»;		
32.	Уроки права «Конституция РФ о межэтнических отношениях».	Декабрь	Учителя обществознания
33.	Привлечение работников силовых ведомств к проведению практических занятий с обучающимися.	По возможнос ти	Директор школы
34.	Изучение на уроках обществознания нормативных документов по противодействию экстремизма.	Октябрь Апрель	Учитель обществознания
35.	Выпуск информационных листов по вопросам противодействия экстремизма	Апрель	Учителя обществознания
36.	Проведение профилактических бесед работниками правоохранительных органов по профилактике правонарушений, противодействию экстремизма.	По особому плану	Директор школы
37. Мероприятия с родителями			
38.	Проведение родительских всеобучей по данной теме.	В течение года	Классные руководители
39.	Распространение памяток по обеспечению безопасности детей.	В течение года	Инженер по ТБ

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ КГКОУ ШИ 19 п. Березовый
ПО ПРОТИВОПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ
ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ КГКОУ ШИ 19 п. Березовый
ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ТЕХНИКИ БЕЗОПАСНОСТИ И УЛУЧШЕНИЮ
УСЛОВИЙ ТРУДА, ЗДОРОВЬЯ РАБОТАЮЩИХ И УЧАЩИХСЯ**

№	мероприятия	сроки	ответственные
1.	Обеспечить качественную подготовку и приём кабинетов и здания к новому учебному году.	Август	Директор школы
2.	Организовать работу по соблюдению законодательства по охране труда, выполнению санитарно-гигиенических норм.	В течение года	Директор школы
3.	Разработка правил внутреннего распорядка школы.	август	Директор школы
4.	Обеспечение школы медицинской аптечкой.	август	Директор школы

План работы КГКОУ «Школа-интернат № 19» на 2018-2019 учебный год

5.	Проводить вводный инструктаж по охране труда со всеми вновь прибывшими на работу лицами, а также с обучающимися в начале учебного года с регистрацией в журнале установленной формы.	По графику	Директор школы
6.	Проведение профилактических занятий и бесед с учащимися для предупреждения травматизма во время уроков и во внеурочное время.	В течение года	Кураторы групп
7.	Проводить вводный инструктаж по охране труда с обучающимися по химии, физике, информатике с регистрацией в классном журнале и журнале установленного образца.	В течение года	Учителя
8.	Проводить инструктаж с обучающимися по охране труда при проведении внеклассных мероприятий с регистрацией в журнале установленной формы.	В течение года	зам.директора по ОБ
9.	Ведение журналов по ТБ и ОТ	В течение года	Директор школы
10.	Проведение с учителями и учащимися инструктажа о правилах оказания первой помощи при различных видах травм.	Октябрь	зам.директора по ОБ
11.	Проведение с учащимися инструктажа по правилам безопасного поведения на льду и безопасного поведения на воде.	В течение года	зам. директора по ОБ
12.	Проверка исправности электророзеток, электровыключателей, наличие в электрощитах стандартных предохранителей и отсутствие оголенных проводов.	ежемесячно	Директор школы

План работы КГКОУ «Школа-интернат № 19» на 2018-2019 учебный год

№	Мероприятие	Дата	Ответственный
1.	Подготовка приказов: - «О назначении ответственного по пожарной безопасности» - «О мерах по обеспечению безопасности, учащихся во время чрезвычайных ситуаций»	август	Директор
2.	Инструктаж о работе по пожарной безопасности с учащимися.	сентябрь	зам.директора по ОБ
3.	Планирование работы с учащимися по пожарной безопасности	сентябрь	зам.директора по ОБ
4.	Контролировать противопожарное состояние здания и территории школы, поддерживать в исправности и своевременно проводить ремонт ПП оборудования	В течение года	Администрация
5.	Обеспечение ППБ при проведении массовых мероприятий в школе.	В течение года	Администрация
<i>Работа с учащимися</i>			
6.	Изучение вопросов пожарной безопасности на учебных дисциплинах	В течение года	Учителя - предметники
7.	Цикл классных мероприятий с целью пропаганды правил пожарной безопасности «Легче чем пожар тушить - нам его предупредить» Первичные средства пожаротушения их применение. Правила пожарной безопасности в лесу Спасение людей на пожарах и самоспасение Ответственность за несоблюдение и нарушение правил пожарной безопасности Основы поведения в чрезвычайных ситуациях	По плану	Классные руководители
8.	Проведение учебной пожарной эвакуации	Ежегодно	администрация
9.	Организовать просмотр фильмов по данной тематике в декадник пожарной безопасности	Ежегодно	кураторы
10.	Подведение итогов работы школы по ППБ за учебный год	май	Администрация
<i>Работа с родителями</i>			
11.	Распространение памяток и	ежегодно	Классные

	рекомендаций по способам и приёмам спасения при пожаре.		руководители
12.	Тематические классные часы о губительных привычках	В течение года (ноябрь, декабрь, февраль)	Медицинская сестра
13.	Составление и распространение листовок о СПИДе	Декабрь	Медицинская сестра
14.	Оформление уголка здоровья по темам о вреде курения, алкоголя, наркотиков, борьба со СПИДом	Ноябрь Апрель Февраль Декабрь	Медицинская сестра

№ п/ п	Тема мероприятия	Дата проведения	ответственные
1.	Анкетирование учащихся: тема СПИД; тема «Наркотики»	Ноябрь, Март	Медицинская сестра

ПЛАН РАБОТЫ МЕДИЦИНСКИХ РАБОТНИКОВ НА 2017 – 2018 УЧЕБНЫЙ ГОД.

Основные разделы медико – санитарного обеспечения воспитанников	сроки	Ответственные
Наблюдение за состоянием здоровья, физическим и нервно – психическим развитием детей, путем проведения углубленных медицинских осмотров. Обследование воспитанников после летних	1 раз в год	Медперсонал
	Осень	Медперсонал

План работы КГКОУ «Школа-интернат № 19» на 2018-2019 учебный год

каникул (антропометрия, вес). Обследование воспитанников на энтеробиоз.	ежегодно	медперсонал
Организация и проведение лечебно – оздоровительных мероприятий: Подготовка детей к медицинским осмотрам всех специалистов (сдача анализов крови, мочи, ЭКГ, кровь на сахар, измерение веса и роста). Подведение результатов медосмотров. Медикаментозное лечение детей по назначению педиатра и врачей специалистов. Санация полости рта и профилактика развития кариозной полости (привить навыки гигиены полости рта детям). Консервативное лечение заболеваний уха, горла и носа. Оздоровительные мероприятия для детей с нарушением опорно – двигательного аппарата. Профилактические и оздоровительные мероприятия для детей с патологией зрения. Совместно с участковым врачом – педиатром наблюдение за «Д» группой больных детей. Профилактика всех видов травматизма и его учет.	Ежегодно Ежегодно По срокам назначения Ежедневно По срокам Ежемесячно Ежемесячно 2 раза в год ежедневно	Медперсонал Медперсонал Медперсонал Медперсонал, Воспитатели, Педагоги Медперсонал Медперсонал Преподаватель ЛФК Медперсонал, Педагоги Медперсонал медперсонал
Плановое обследование детей в Диагностическом центре г. Комсомольска – на	ежегодно	медперсонал

План работы КГКОУ «Школа-интернат № 19» на 2018-2019 учебный год

– Амуре.		
Плановое лечение детей в Больницах п. Берёзовый и п. Солнечный.	ежегодно	медперсонал
Профилактическая работа, соблюдение эпидрежима в бане, прачечной, мастерских, кухне, школе, спальных комнатах.	ежедневно	медперсонал
Проведение и организация плановых профилактических прививок. Экстренная иммунизация детей для профилактики различных инфекционных заболеваний.	ежемесячно	медперсонал
Контроль за приёмом пищи детьми и качеством питания: Режим питания и условия приёма пищи. Качество приготовления пищи. Санитарное состояние пищеблока. С – витаминизация.	ежедневно	Медперсонал, диетсестра
Контроль условий, режимом обучения и отдыха воспитанников.	ежедневно	Медперсонал, директор
Контроль проведения уроков трудового обучения и физической культуры.	ежемесячно	Медперсонал
Учёт медицинского инвентаря, медикаментов, прививочного материала. Своевременное его пополнение.	ежедневно	Медперсонал
Осмотр детей на Ф -20 и часотку.	1 раз в семь дней	Медперсонал
Контроль режима проветривания, температурным режимом в основных помещениях школы, спален и игровых.	ежедневно	Медперсонал
Контроль внешнего вида детей (стрижка волос,	ежемесячно	Медперсонал, воспитатели

План работы КГКОУ «Школа-интернат № 19» на 2018-2019 учебный год

ногтей).		
Проведение мини – лекций, бесед для детей.		Медперсонал
Своевременное заполнение необходимой документации.	ежедневно	Медперсонал
Контроль своевременного прохождения сотрудниками медицинских осмотров согласно графика.	ежегодно	Медперсонал

План работы КГКОУ «Школа-интернат № 19» на 2018-2019 учебный год

	учителей-совместителей	документов					при директоре												
5	Административные контрольные работы 9 кл.	Проверка знаний учащихся 9 кл.	И	КО	А	Усова Е.О. Аносова	Справка, совещание при директоре			X					X				
6	Проверка личных дел учащихся	Полнота комплекта документов	Ф	О	ИД	Усова Е.О.	Справка, приказ по школе				X						X		
7	Проверка списков учащихся по классам	Объективное распределение учащихся	Т	О	ИД	Классные руководители	справка		X				X						
8	Административные контрольные работы по письму, математике, географии, истории, биологии, СБО, обществознание	Оценка выполнения обязательного минимума содержания образования по предметам	И	ПО	А	Усова Е.О. Аносова Т.Г.	Справка, совещание при директоре			X		X			X		X		

План работы КГКОУ «Школа-интернат № 19» на 2018-2019 учебный год

9	Проверка классных журналов	Контроль за выполнением учебного плана и практической части программы	Т	О	ИД	Аносова Т.Г.	Справка, совещание при директоре				X		X		X		X		
10	Состояние преподавани я математики в 8го., 9-го классов	Определение качества преподавания математики	Ф	ПО	ПЗ	Усова Е.О.	Справка, совещание при директоре							X	X				
11	Класно- обобщающи й контроль 9- го класса	Организация работы учителей на повышение качества образования в выпускных классах	Т	КО	А	Усова Е.О.	Справка, приказ по школе							X					

План работы КГКОУ «Школа-интернат № 19» на 2018-2019 учебный год

[illegible]

План работы КГКОУ «Школа-интернат № 19» на 2018-2019 учебный год

	школьной документации и по итогам года	школьной документации в полном объеме				Е.О.	е при директоре												
16	Контроль за ходом итоговой аттестации выпускников 4 класса в 2018-2019 учебном году	Соблюдение Положения об итоговой аттестации выпускников начальной школы	И	О	А	Усова Е.О.	Справка, совещание при директоре											Х	
17	Работа с учителями – предметниками по организации охраны труда в кабинетах	Наличие инструкции ТБ, наличие паспорта кабинета	Т	О	Б	Усова Е.О.	Справка, совещание при директоре		Х					Х					
18	Инструктажи по ТБ для педагогов	Проведение инструктажей с педагогами	Т	О	Б	Усова Е.О.	Справка, совещание при директоре		Х					Х					
19	Контроль за санитарным состоянием помещений школы-		Т	О	Н	Усова Е.О.	Справка, совещание при директоре		Х					Х					

План работы КГКОУ «Школа-интернат № 19» на 2018-2019 учебный год

	интерната																		
20	Итоги по ФГОС с ОВЗ НОО в 1 полугодии 2018-2019 учебного года	Оценка состояния предварительн ых итогов по апробации ФГОС НОО	П	О	А	Рабоч ая групп а	Справка						х						
21	КОК в 5 классе	Единство требований к учащимся 5 класса со стороны учителей- предметников, учет индивидуальн ых особенностей личностных качеств как важнейший фактор формирования личности школьника	И	КО	А	Аносо ва Т. Г.	Справка				Х								
22	Проверка уроков	Оценка выполнения	Т	ПО	А	Аносо ва	Справка				Х		Х		Х		Х		

План работы КГКОУ «Школа-интернат № 19» на 2018-2019 учебный год

	внеклассного чтения	обязательного минимума содержания образования по внеклассному чтению				Т.Г.													
--	---------------------	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

XI. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИНСПЕКЦИОННО-КОНТРОЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ ШКОЛЫ В ОБЛАСТИ воспитательной работы

	Содержание контроля	Цели контроля	Вид контроля	Форма	Метод	Ответственные	Форма отчета	Август	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь	Отметка о выполнении
1	Организац	Соблюдение	Т	О	Н	Усова	Совеща	X			X			X					

План работы КГКОУ «Школа-интернат № 19» на 2018-2019 учебный год

	ия быта воспитанн иков	требований санитарных норм и правил				Е.О.	ние при директо ре												
2	Утвержден ие списачног о состава классов- групп	Распределение воспитанников по группам	Т	О	А	Усова Е.О.	Справка		Х				Х						
3	Организац ия и выполнени е режима дня	Выполнение режима дня	Т	О	Б	Усова Е.О.	Справка , совещан ие при директо ре			Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х		
4	Работа по подготовке , организац ии и проведени ю аттестации	Полнота комплекта документов	Ф	П	И Д	Усова Е.О.	Справка , совещан ие при директо ре			Х			Х		Х				

План работы КГКОУ «Школа-интернат № 19» на 2018-2019 учебный год

5	Смотр групповых комнат	Выявление лучших комнат	Ф	КО	Н	Усова Е.О. Аносова Т.Г.	Справка, совещание при директоре			X		X			X				
6	Организация работы воспитателей по планированию и проведению воспитательных занятий,самоподготовок	Полнота комплекта документов	Т	КО	А	Усова Е.О.	Справка, приказ по школе				X		X		X		X		
7	Проверка списков учащихся по группам	Объективное распределение учащихся	Т	О	А	Аносова Т.Г.	справка		X				X						

План работы КГКОУ «Школа-интернат № 19» на 2018-2019 учебный год

8	План-график мероприятий по организации досуга учащихся в каникулярное время	Полнота охвата воспитанников при организации досуга	Ф	П	А	Савенкова Л.В.. Аносова Т.Г.	Справка, совещание при директоре			X		X		X			X		
9	Проверка дневников наблюдений	Контроль за заполнением дневников наблюдений	Т	И	А	Аносова Т.Г.. Меркушева О.С.	Справка, совещание при директоре				X		X			X			
10	Подготовка и проведение МО воспитателей	Оценка оптимальности выбора методов, форм и средств воспитания	Ф	О	А	Исаева Н.С.. Аносова Т.Г..	Справка, совещание при директоре				X		X		X		X		
11	Проверка работы с трудновоспитуемыми	Организация работы воспитателей, специалистов с трудновоспитуемыми	Т	О	Н	Николенько И.С.. Меркушева О.С..	Справка, приказ по школе			X			X			X			

План работы КГКОУ «Школа-интернат № 19» на 2018-2019 учебный год

12	Проверка мероприятий по соблюдению охранительного режима	Соблюдение санитарных норм и требований, охранительного режима	Ф	О	А	Усова Е.О.	Справка ,		X										
13	Подготовка и проведение недели детской книги	формирование у учащихся техники чтения	Ф	О	А	Савенкова Л.В.	Совещание при директоре									X	X		
14	Открытые воспитательные мероприятия	Контроль за проведением работы по социализации воспитанников	Ф	Т	А	Усова Е.О. Аносова Т.Г.	Справка , совещание при директоре				X	X	X	X	X	X	X		
15	Проверка школьной документации по итогам года	Оформление школьной документации в полном объеме	Т	О	А	Усова Е.О.	Совещание при директоре											X	
16	Проверка	Соблюдение	Ф	И	А	Усова	Справка						X				X	X	

План работы КГКОУ «Школа-интернат № 19» на 2018-2019 учебный год

	работы социально го педагога по профориен тации	Положения об итоговой аттестации выпускников				Е.О.	, совеща ние при директо ре												
17	Инструкта ж по ТБ воспитател ей	Проведение инструктажей с воспитателями	Т	О	А	Гулаков Е.Г.	Справка , совеща ние при директо ре		Х					Х					
18	Профилакти ка детского травматиз ма	Контроль за реализацией задач по профилактике детского травматизма	Т	О	Б	Усова Е.О. Ляпина В.А.	Справка , совеща ние при директо ре		Х			Х			Х				

План работы КГКОУ «Школа-интернат № 19» на 2018-2019 учебный год