**4.9. План работы библиотеки на 2018 – 2019 учебный год.**

Цели:

способствовать формированию мотивации пользователей к саморазвитию, самообразованию через предоставление необходимых информационных ресурсов, через обеспечение открытого полноценного доступа к информации.

Задачи:

- формирование у школьников навыков независимого библиотечного пользователя, информационной культуры и культуры чтения.

- обучать читателей пользоваться книгой и другими носителями информации, поиску, отбору и умению оценивать информацию;

- повышение библиотечной комфортности и формирование положительного имиджа библиотеки.

- пополнение и сохранение книжного (читательского) фонда.

- воспитание у детей духовной нравственности и любви к Отечеству, расширение краеведческих знаний к истории своей малой Родины.

- воспитание у детей бережного отношения к окружающему миру, формированию активной гуманной позиции по отношению к природе.

- приобщение учащихся к лучшим образцам классической отечественной, и зарубежной литературы.

- приобщение учащихся к правовой и нравственной литературе, содействие в повышении этической грамотности, воспитание культуры общения.

- совершенствование форм индивидуальной и массовой работы, предоставление услуг на основе современных  информационных технологий.

Основные функции школьной библиотеки:

- Образовательная – поддерживать и обеспечивать образовательные цели.

- Информационная – предоставлять возможность использовать информацию вне зависимости от её вида.

- Культурная - способствует развитию общей культуры пользователей, приобщает их к важнейшим достижениям национальной и мировой культуры, внедряет нормы, традиции, достижения культуры в их сознание, жизнь, быт.

Услуги, оказываемые библиотекой:

1. Обслуживание пользователей на абонементе.

2. Обслуживание пользователей в читальном зале.

3. Оказание информационной и справочно-библиографической услуги:

- выполнение справок по запросам пользователей;

- тематический подбор литературы;

- составление информационных списков поступившей литературы;

- проведение Дней информации для педагогов;

- проведение индивидуальных библиотечно-библиографических консультаций

библиографических консультаций;

- проведение библиотечных уроков;

- проведение библиотечных обзоров литературы.

4. Проведение массовых мероприятий по плану работы школьной библиотеки.

5. Оформление тематических книжных выставок.

Библиотечный фонд:

4191 – общее количество

3334 – учебная литература

357 – методическая литература

500 – художественная литература

2018 год Год добровольца (волонтера) Указ президента от 06.12.2017 №583

2019 г. - Год театра. 28 апреля 2018 г. Президент России В.В. Путин подписал указ о праздновании в 2019 году Года театра в России.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Содержание работы | Класс | Срок исполнения | Отчёт о проведении |
|  | **I. Работа с фондом учебной литературы** |  |  |  |
| 1. | Подведение итогов движения фонда.  Диагностика обеспеченности учащихся школы учебниками и учебными пособиями на 2018-2019 учебный год. |  | Сентябрь |  |
| 2. | Составление библиографической модели комплектования фонда учебной литературы:  а) работа с каталогами, тематическими планами издательств, перечнями учебников и учебных пособий, рекомендованных и допущенных Министерством образования и науки;  б) составление совместно с учителями-предметниками заказа на учебники с учётом их требований;  в) формирование общешкольного заказа на учебники на 2018-2019 учебный год;  г) осуществление контроля за выполнением сделанного заказа;  д) подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году для обучающихся и родителей;  е) приём и обработка поступивших учебников:  - оформление накладных;  - запись в книгу суммарного учёта;  - штемпелевание;  - составление списков класса |  | Январь-февраль  Январь  Февраль  По мере поступления |  |
| 3. | Составление отчётных документов, диагностика уровня обеспеченности обучающихся учебниками и другой литературой |  | Сентябрь |  |
| 4. | Приём и выдача учебников (по графику) |  | Май, август-сентябрь |  |
| 5. | Информирование учителей и обучающихся о новых поступлениях учебников и учебных пособий |  | Сентябрь |  |
| 6. | Выставка учебников и учебных пособий, формирование заказа учебных пособий, контроль за осуществлением исполнения заказа. |  | Сентябрь-май |  |
| 7. | Списание с учётом ветхости и смены программ |  | Декабрь |  |
|  | **II. Работа с фондом художественной литературы** |  |  |  |
| 1. | Обеспечение свободного доступа в библиотеке:  - к художественной литературе;  - к фонду учебников (по требованию) |  | Постоянно |  |
| 2. | Выдача изданий читателям |  | Постоянно |  |
| 3. | Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах |  | Постоянно |  |
| 4. | Систематическое наблюдение за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий |  |  |  |
| 5. | Ведение работы по сохранности фонда |  | Постоянно |  |
| 6. | Создание и поддержка комфортных условий для читателей. |  | Постоянно |  |
| 7. | Работа по мелкому ремонту художественных изданий, методической литературы и учебников с привлечением учащихся |  | Постоянно |  |
| 8. | Периодическое списание фонда с учётом ветхости |  | Декабрь |  |
|  | **III. Работа с читателями** |  |  |  |
| 1. | Обслуживание читателей на абонементе |  | Постоянно |  |
| 2. | Рекомендательные беседы при сдаче книг |  | Постоянно |  |
|  | **IV. Работа с педагогическим коллективом** |  |  |  |
| 1. | Рекомендательные беседы о новых изданиях, поступивших в библиотеку |  | По мере поступления |  |
| 2. | Информирование педработников о новой учебной и методической |  | На педсоветах |  |
| 3. | Поиск литературы и периодических изданий по заданной тематике. Оказание помощи педагогическому коллективу в поиске информации. |  | Постоянно |  |
|  | **V. Работа с обучающимися** |  |  |  |
| 1. | Обслуживание пользователей согласно расписанию работы библиотеки |  | Постоянно |  |
| 2. | Проводить беседы с вновь записавшимися пользователями о правилах поведения в библиотеке, о культуре чтения книг и журнальной периодики |  | Постоянно |  |
| 3. | Рекомендовать художественную литературу согласно возрастным категориям каждого пользователя библиотеки |  | Постоянно |  |
|  | **VI. Массовая работа.**  Ежемесячные выставки к юбилейным датам писателей и знаменательным датам: |  |  |  |
| 1 | 95 лет (1923-2003) со дня рождения Расула Гамзатовича Гамзатова - дагестанского поэта.  День освобождения Смоленщины | 7 - 9 | Сентябрь |  |
| 2 | Международный день учителя | 1 – 9 | Октябрь |  |
| 3 | День народного единства.  Юзефовича Драгунского - русского детского писателя. | 1 - 9  4 - 9 | Ноябрь  Ноябрь |  |
| 4 | 115 лет (1903-1979) со дня рождения Лазаря Иосифовича Лагина - русского писателя.  95 лет (1923-1984) со дня рождения Владимира Федоровича Тендрякова - русского писателя.  215 лет (1803-1873) со дня рождения Федора Ивановича Тютчева - русского поэта | 1-5  8-9  1-9 | Декабрь |  |
| 5 | 100 лет со дня рождения русского писателя Д.А. Гранина (1919-2017)  115 лет со дня рождения писателя и публициста А.П. Гайдара (1904-1941)  140 лет со дня рождения писателя и очеркиста П.П. Бажова (1879-1950) | 8-9  1-5  1-4 | Январь |  |
| 6 | 125 лет со дня рождения русского писателя В.В. Бианки (1894-1959)  250 лет со дня рождения писателя и драматурга И.А. Крылова (1769-1844) | 1 - 4  5 - 7 | Февраль |  |
| 7 | 195 лет со дня рождения русского писателя и педагога К.Д. Ушинского(1824-1870/71)  Всемирный день писателя  120 лет со дня рождения русского писателя Ю.К. Олеши (1899-1960)  90 лет со дня рождения детской писательницы И.П. Токмаковой (1929) | 1-9  1-9  1-4  7-9 | Март |  |
| 8 | 210 лет со дня рождения Н.В. Гоголя (1809-1852)  Памятная дата России:  День космонавтики с 2011 года он носит еще одно название - Международный день полета человека в космос  275 лет со дня рождения русского драматурга Д.И. Фонвизина (1744-1792) | 7-9  1 – 9  1 - 9 | Апрель |  |
| 9 | 95 лет со дня рождения писателя В.П. Астафьева (1924-2001)  День воинской славы России: День Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941 - 1945 годов  День славянской письменности и культуры | 5 -8  1 - 9  1-9 | Май |  |
| 10. | Беседа о животных, викторина по книгам детских писателей-натуралистов. | 1-4 | октябрь |  |
| 11. | Литературный праздник Белых Журавлей в России. Этот день – посвящается вечной памяти тех, кто погиб на поле брани во время военных действий и конфликтов. Он олицетворяет чувство благодарности и признательности за героизм и отвагу, беспрецедентное мужество и любовь к своему Отечеству. | 5-9 | Октябрь |  |
| 12. | «Писатель щедрый и радостный». Литературная викторина по рассказам В.Ю.Драгунского, посвящённая его 105-летию | 3 - 5 | Ноябрь |  |
| 13. | «Малахитовая шкатулка». Викторина по сказам П.П.Бажова к юбилею писателя | 3-6 | Январь |  |
| 14. | «Мир вокруг нас» - Литературная игра, посвящённая творчеству В.В.Бианки. | 2 -5 | Февраль |  |
| 15 | Конкурс инсценировок басен И.А.Крылова к 250-летию поэта. | 5-8 | Февраль |  |
| 16 | Литературное путешествие по произведениям Н.В.Гоголя к 210-летию со дня рождения писателя | 7-9 | Апрель |  |
| 17 | Викторина «Через тернии к звёздам», посвящённая Дню космонавтики. | 4- 9 | Апрель |  |
| 18 | Мероприятие, посвящённое 74 годовщине Дня  Победы в Великой Отечественной войне «Дорогами мужества». | 1-9 | Май |  |
|  | VII. Взаимодействие с другими библиотеками |  |  |  |
| 1. | Сотрудничество с библиотеками:  - **МБУК «Рославльская МЦБС»** |  | В течение года по мере требования |  |

Библиотекарь \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.А. Грибанькова