**4.9. План работы библиотеки на 2019 – 2020 учебный год.**

Цели:

способствовать формированию мотивации пользователей к саморазвитию, самообразованию через предоставление необходимых информационных ресурсов, через обеспечение открытого полноценного доступа к информации.

Задачи:

- формирование у школьников навыков независимого библиотечного пользователя, информационной культуры и культуры чтения.

- обучать читателей пользоваться книгой и другими носителями информации, поиску, отбору и умению оценивать информацию;

- повышение библиотечной комфортности и формирование положительного имиджа библиотеки.

- пополнение и сохранение книжного (читательского) фонда.

- воспитание у детей духовной нравственности и любви к Отечеству, расширение краеведческих знаний к истории своей малой Родины.

- воспитание у детей бережного отношения к окружающему миру, формированию активной гуманной позиции по отношению к природе.

- приобщение учащихся к лучшим образцам классической отечественной, и зарубежной литературы.

- приобщение учащихся к правовой и нравственной литературе, содействие в повышении этической грамотности, воспитание культуры общения.

- совершенствование форм индивидуальной и массовой работы, предоставление услуг на основе современных  информационных технологий.

Основные функции школьной библиотеки:

- Образовательная – поддерживать и обеспечивать образовательные цели.

- Информационная – предоставлять возможность использовать информацию вне зависимости от её вида.

- Культурная - способствует развитию общей культуры пользователей, приобщает их к важнейшим достижениям национальной и мировой культуры, внедряет нормы, традиции, достижения культуры в их сознание, жизнь, быт.

Услуги, оказываемые библиотекой:

1. Обслуживание пользователей на абонементе.

2. Обслуживание пользователей в читальном зале.

3. Оказание информационной и справочно-библиографической услуги:

- выполнение справок по запросам пользователей;

- тематический подбор литературы;

- составление информационных списков поступившей литературы;

- проведение Дней информации для педагогов;

- проведение индивидуальных библиотечно-библиографических консультаций

библиографических консультаций;

- проведение библиотечных уроков;

- проведение библиотечных обзоров литературы.

4. Проведение массовых мероприятий по плану работы школьной библиотеки.

5. Оформление тематических книжных выставок.

Библиотечный фонд:

5677 – общее количество

3417 – учебная литература

270 – методическая литература

1964 – художественная литература

26 – периодические издания

2019 г. - Год театра. 28 апреля 2018 г. Президент России В.В. Путин подписал указ о праздновании в 2019 году Года театра в России.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Содержание работы | Класс | Срок исполнения | Отчёт о проведении |
|  | I. Работа с фондом учебной литературы |  |  |  |
| 1. | Подведение итогов движения фонда.  Диагностика обеспеченности учащихся школы учебниками и учебными пособиями на 2018-2019 учебный год. |  | Сентябрь |  |
| 2. | Составление библиографической модели комплектования фонда учебной литературы:  а) работа с каталогами, тематическими планами издательств, перечнями учебников и учебных пособий, рекомендованных и допущенных Министерством образования и науки;  б) составление совместно с учителями-предметниками заказа на учебники с учётом их требований;  в) формирование общешкольного заказа на учебники на 2018-2019 учебный год;  г) осуществление контроля за выполнением сделанного заказа;  д) подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году для обучающихся и родителей;  е) приём и обработка поступивших учебников:  - оформление накладных;  - запись в книгу суммарного учёта;  - штемпелевание;  - составление списков класса |  | Январь-февраль  Январь  Февраль  По мере поступления |  |
| 3. | Составление отчётных документов, диагностика уровня обеспеченности обучающихся учебниками и другой литературой |  | Сентябрь |  |
| 4. | Приём и выдача учебников (по графику) |  | Май, август-сентябрь |  |
| 5. | Информирование учителей и обучающихся о новых поступлениях учебников и учебных пособий |  | Сентябрь |  |
| 6. | Выставка учебников и учебных пособий, формирование заказа учебных пособий, контроль за осуществлением исполнения заказа. |  | Сентябрь-май |  |
| 7. | Списание с учётом ветхости и смены программ |  | Декабрь |  |
|  | II. Работа с фондом художественной литературы |  |  |  |
| 1. | Обеспечение свободного доступа в библиотеке:  - к художественной литературе;  - к фонду учебников (по требованию) |  | Постоянно |  |
| 2. | Выдача изданий читателям |  | Постоянно |  |
| 3. | Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах |  | Постоянно |  |
| 4. | Систематическое наблюдение за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий |  |  |  |
| 5. | Ведение работы по сохранности фонда |  | Постоянно |  |
| 6. | Создание и поддержка комфортных условий для читателей. |  | Постоянно |  |
| 7. | Работа по мелкому ремонту художественных изданий, методической литературы и учебников с привлечением учащихся |  | Постоянно |  |
| 8. | Периодическое списание фонда с учётом ветхости |  | Декабрь |  |
|  | III. Работа с читателями |  |  |  |
| 1. | Обслуживание читателей на абонементе |  | Постоянно |  |
| 2. | Рекомендательные беседы при сдаче книг |  | Постоянно |  |
|  | IV. Работа с педагогическим коллективом |  |  |  |
| 1. | Рекомендательные беседы о новых изданиях, поступивших в библиотеку |  | По мере поступления |  |
| 2. | Информирование педработников о новой учебной и методической |  | На педсоветах |  |
| 3. | Поиск литературы и периодических изданий по заданной тематике. Оказание помощи педагогическому коллективу в поиске информации. |  | Постоянно |  |
|  | V. Работа с обучающимися |  |  |  |
| 1. | Обслуживание пользователей согласно расписанию работы библиотеки |  | Постоянно |  |
| 2. | Проводить беседы с вновь записавшимися пользователями о правилах поведения в библиотеке, о культуре чтения книг и журнальной периодики |  | Постоянно |  |
| 3. | Рекомендовать художественную литературу согласно возрастным категориям каждого пользователя библиотеки |  | Постоянно |  |
|  | VI. Массовая работа.  Ежемесячные выставки к юбилейным датам писателей и знаменательным датам: |  |  |  |
| 1 | **115 лет** со дня рождения русского писателя **Н. А. Островского** (1904-1936). «Как закалялась сталь», «Рожденные бурей».  День освобождения Смоленщины | 7 - 9 | Сентябрь |  |
| 2 | Международный день учителя  **205 лет** со дня рождения русского поэта и драматурга **М. Ю. Лермонтова** (1814-1841). «Герой нашего времени», «Мцыри», «Демон». | 1 – 9 | Октябрь |  |
| 3 | День народного единства. | 1 - 9 | Ноябрь |  |
| 4 | **150 лет** со дня рождения русской поэтессы **М. А. Лохвицкой** (1869-1905). | 1-5 | Декабрь |  |
| 5 | 225 лет со дня рождения писателя, дипломата А.С. Грибоедова (1795—1829)  – 170 лет со дня рождения математика С.В. Ковалевской (1850-1891)  – 95 лет со дня рождения писателя Е.И. Носова (1925–2002)  – 75 лет со дня рождения композитора М.И. Дунаевского (1945)  **160 лет** со дня рождения писателя **А. П. Чехова** (1860–1904). | 8-9  1-5  1-4  5-7 | Январь |  |
| 6 | – 120 лет со дня рождения писателя Л.В. Успенского (1900-1978)  – 165 лет со дня рождения писателя В.М. Гаршина (1855-1888) | 1 - 4  5 - 7 | Февраль |  |
| 7 | – 205 лет со дня рождения поэта, прозаика и драматурга П.П. Ершова (1815–1869) | 5-8 | Март |  |
| 8 | 215 лет со дня рождения датского писателя Х.К. Андерсена (1805-1875)  – 180 лет со дня рождения французского писателя Э. Золя (1840-1902)  120 лет со дня рождения художника Ю.А. Васнецова (1900-1973)  Памятная дата России:  День космонавтики с 2011 года он носит еще одно название - Международный день полета человека в космос  275 лет со дня рождения русского драматурга Д.И. Фонвизина (1744-1792) | 1-5  8-9  1 - 4  1-9  8-9 | Апрель |  |
| 9 | 180 лет со дня рождения композитора, дирижера и педагога П.И. Чайковского (1840-1893)  День воинской славы России: День Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941 - 1945 годов  День славянской письменности и культуры 115 лет со дня рождения писателя М.А. Шолохова (1905-1984) | 5 -8  1 - 9  8-9 | Май |  |
| 10. | Беседа о животных, викторина по книгам детских писателей-натуралистов. | 1-4 | октябрь |  |
| 11. | Литературный праздник Белых Журавлей в России. Этот день – посвящается вечной памяти тех, кто погиб на поле брани во время военных действий и конфликтов. Он олицетворяет чувство благодарности и признательности за героизм и отвагу, беспрецедентное мужество и любовь к своему Отечеству. | 5-9 | Октябрь |  |
| 12. | **185 лет**со времени написания драмы **«Маскарад» М. Ю. Лермонтова** (1835).  **180 лет**со времени публикации романа **«Герой нашего времени»** и поэмы **«Мцыри» М. Ю. Лермонтова** (1840). | 8-9 | Ноябрь |  |
| 13. | Викторина к 120 лет со дня рождения французского писателя А.де Сент-Экзюпери (1900-1944) | 3-6 | Январь |  |
| 14. | **Викторина «Малыш и Карлсон, который живёт на крыше» А. Линдгрен** (1955). | 2 -5 | Февраль |  |
| 15 | **Конкурс рисунков «Незнайка на Луне» Н. Н. Носова** (1965) | 1-6 | Февраль |  |
| 16 | Викторина по стихотворениям к 110 лет со дня рождения поэта А.Т. Твардовского (1910-1971) | 7-9 | Апрель |  |
| 17 | Викторина «Через тернии к звёздам», посвящённая Дню космонавтики. | 4- 9 | Апрель |  |
| 18 | Мероприятие, посвящённое 75 годовщине Дня  Победы в Великой Отечественной войне «Дорогами мужества». | 1-9 | Май |  |
|  | VII. Взаимодействие с другими библиотеками |  |  |  |
| 1. | Сотрудничество с библиотеками:  - **МБУК «Рославльская МЦБС»** |  | В течение года по мере требования |  |

Библиотекарь \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.А. Грибанькова